



Opgesteld in opdracht van:

Gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland, Wormerland

Datum: November 2009

Omschrijving: Milieuwerkprogramma 2010

Contactpersoon Milieudienst Waterland:

M. van der Vlugt

Koetserstraat 2A

1531 NX Wormer

T 075 - 655 35 31

F 075 - 655 35 30

E mvlugt@milieudienst-waterland.nl

I www.milieudienst-waterland.nl

Milieuwerkprogramma 2010

Inhoudsopgave	Pagina
1. Inleiding	3
2. Speerpunten 2010	4
3. Overzicht van onderwerpen, taken, activiteiten, uren en planning	14
Bijlage:	Handhavingsuitvoeringsprogramma

Bijlage 1: Overzicht taken en verantwoordelijkheden

1 Inleiding

Voor u ligt het milieuwerkprogramma 2010. In het milieuwerkprogramma zijn alle werkzaamheden opgenomen die Milieudienst Waterland in 2010 voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland uitvoert. Het is de intentie om dit milieuwerkprogramma zo veel mogelijk aan te laten sluiten bij de planning en controlecyclus van de deelnemende gemeenten.

Jaarlijks wordt een milieuwerkprogramma opgesteld. Hieraan liggen een aantal redenen ten grondslag:

- Volgens de Wet milieubeheer (Art. 4.20 en Art. 4.21) zijn gemeenten verplicht jaarlijks een milieuwerkprogramma op te stellen en naar de inspectie te sturen.
- Het MWP 2010 geeft de gemeentebesturen inzicht in de werkzaamheden van de milieudienst.

Er is, evenals in het MWP 2009, gekozen voor een bijlage met daarin alle uit te voeren taken en de planning voor volgend jaar. Dit milieuwerkprogramma is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeenten. Daarnaast wordt een aantal speerpunten voor 2010 benoemd. Het programma zal ter vaststelling naar de gemeenten worden gestuurd.

Beleidscyclus

In 2007 is er voor gemeente Oostzaan een milieubeleidsplan opgesteld. De prioriteitstelling voor gemeente Oostzaan is voor 2010 mede gebaseerd op het milieubeleidsplan van de gemeente. Aangezien iedere gemeente haar eigen karakter heeft zal de prioriteitstelling per gemeente kunnen verschillen. Naast de prioriteiten die per gemeente zijn vastgesteld heeft de milieudienst nog veel uitvoerende werkzaamheden, zoals vergunningverlening, bodemtaken en taken voortvloeiende uit de ruimtelijke ontwikkelingen binnen de gemeenten. Deze zijn ook in het milieuwerkprogramma opgenomen. Per kwartaal zal middels een rapportage worden aangegeven wat de stand van zaken is met betrekking tot het milieuwerkprogramma. In het eerste kwartaal van 2010 zal het milieubeleidsplan/omgevingsplan voor gemeente Wormerland worden vastgesteld. In dit werkprogramma is hier al aansluiting bij gezocht.

Leeswijzer

Hoofdstuk 1 omvat de inleiding en geeft de basis van dit werkprogramma aan. Hoofdstuk 2 beschrijft de speerpunten voor 2010. Hoofdstuk 3 geeft de taken weer, inclusief de projecten die voor 2010 in de planning staan. Bijlage 1 bevat een tabel, waarin alle taken van Milieudienst Waterland worden weergegeven. De tabel bestaat uit zes kolommen. Elk onderwerp is verdeeld in een aantal taken. Per taak worden de hieruit voortvloeiende concrete activiteiten beschreven. Er wordt aangegeven in welke gemeente de taak van toepassing is. Bijlage 2 geeft per gemeente een overzicht van de geplande controles.

2 Speerpunten 2010

Het overgrote deel van de taken uit het werkprogramma is wettelijk verplicht. De overige taken vloeien voort uit de milieuambities van de betreffende gemeente. Voor 2010 kunnen een aantal speerpunten worden benoemd, taken die in 2010 een hoge prioriteit hebben.

De omgevingsvergunning (WABO)

Een belangrijk onderdeel van de modernisering van de VROM-regelgeving is het project Omgevingsvergunning. VROM is in 2004 in samenwerking met vergunningverleners bij gemeenten en provincies gestart met dit project. Het project Omgevingsvergunning onderzoekt enerzijds de mogelijkheden om binnen de huidige wetgeving (delen van) het vergunningenproces te versnellen en werkt daarnaast aan het mogelijk maken van één omgevingsvergunning. Onder de omgevingsvergunning zullen ook vergunningen op beleidsterreinen van andere departementen vallen, zoals vergunningen op het gebied van monumenten, natuurbescherming, flora & fauna en water.

De omgevingsvergunning is één geïntegreerde vergunning voor bouwen, wonen, monumenten, ruimte, natuur en milieu, die moet leiden tot:

- minder administratieve lasten voor bedrijven en burgers;
- betere dienstverlening door de overheid aan bedrijven en burgers;
- kortere procedures;
- geen tegenstrijdige voorschriften.

Burgers en bedrijven die nu nog verschillende vergunningen nodig hebben als zij een huis, fabriek of schuur willen bouwen of verbouwen, hoeven straks nog maar één type vergunning aan te vragen: de omgevingsvergunning.

De verwachting is dat de omgevingsvergunning medio juni 2010 wordt ingevoerd. Milieudienst Waterland gaat in samenwerking met de betrokken partners in 2010 invulling geven aan de WABO. Ook zal er in 2010 een meer integrale benadering van de uitvoering van de milieuwetgeving worden toegepast.

De WABO betekent direct dat er onder meer de volgende van belang zijnde wijzigingen van de Wet milieubeheer worden doorgevoerd:

Hoofdstuk 1 Wm

- Definities als 'beste beschikbare technieken' en 'gpbv-installatie' worden uit art. 1.1 lid 1 Wm overgeheveld naar art. 1.1 Wabo.

Hoofdstuk 8 Wm

- Art. 8.1 t/m 8.34, 8.39 en 8.45 Wm vervallen en worden in de Wabo opgenomen.
- De milieuvergunning (oprichten, verandering en revisie) op grond van H8 Wm wordt een omgevingsvergunning (voor inrichtingen) o.g.v. de Wabo.
- De wijziging en intrekking van een omgevingsvergunning (voor inrichtingen) en de 8.19 melding worden in afgeslankte en verbeterde vorm in de Wabo opgenomen. De revisievergunning blijft mogelijk (art. 2.6 Wabo).
- Er wordt een nieuw art. 8.41a in de Wm opgenomen. De meldingsplicht (art. 8.41 Wm) voor AMvB's (Activiteitenbesluit, Besluit landbouw milieubeheer) gaat naast de

omgevingsvergunningplicht gelden. Bij een aanvraag om een omgevingsvergunning moet tegelijkertijd een melding als bedoeld in art. 8.41 Wm worden gedaan. Wordt die melding niet gedaan, dan wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning niet behandeld.

- Het Inrichtingen- en vergunningenbesluit (o.g.v. art. 8.11 lid 4 Wm) komt te vervallen. De inhoud wordt opgenomen in het Besluit omgevingsrecht (Bor), een AMvB op grond van de Wabo.

Hoofdstuk 18 Wm

- Een deel van de bepalingen van H18 Handhaving Wm komt te vervallen. Bepalingen over handhaving worden opgenomen in H5 Wabo.

Hoofdstuk 20 Wm

- De artikelen 20.1 t/m 20.9 Wm worden aangepast. Er is niet langer beroep in één instantie (rechtstreeks beroep bij de Afdeling) mogelijk bij omgevingsvergunningen (voor inrichtingen) die voorheen vielen onder H8 van de Wm. Beroep (en verzoek om voorlopige voorziening) in eerste instantie bij de rechtbank en in hoger beroep bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.
- Voor de vergunningen die onder de Wm blijven bestaan (bijv. H16 handel in emissierechten) blijven art. 20.1 t/m 20.5 Wm (waaronder beroep in 1 instantie) in uitgedunde vorm in stand.

Klimaat en duurzaamheid 2010

In 2009 hebben de gemeenten Landsmeer, Waterland, Oostzaan en Wormerland een uitvoeringsprogramma klimaat en duurzaamheid vastgesteld.

De doelstellingen van de uitvoeringsprogramma's zijn een uitwerking op projectniveau van het Klimaatakkoord Rijk en Gemeenten voor een periode van vier jaar.

De landelijke doelstellingen tot 2020 benoemd in het klimaatakkoord:

- Een reductie van de uitstoot van broeikasgassen van 30% in 2020 ten opzichte van 1990. Het gaat dan zowel om CO₂ als overige broeikasgassen, zoals lachgas en methaan;
- een energiebesparingspercentage van 2% per jaar, en
- een aandeel van hernieuwbare energiebronnen van 20% in 2020.

Samengevat zijn de doelstellingen voor de gemeenten in vier jaar:

Gemeentelijke organisatie

- 2% energiebesparing per jaar van de gemeentelijke organisatie;
- 40% inkoop van duurzame energie (inclusief aardgas en overige brandstoffen);
- 5% besparing op fossiele brandstoffen en/of inkoop van duurzame brandstoffen;
- nieuwbouw gemeentelijke gebouwen is 20% energie-efficiënter dan wettelijk is voorgeschreven;

Gebouwen

- nieuwbouw woningen en utiliteitsgebouwen zijn 10% energie-efficiënter dan wettelijk is voorgeschreven;
- van bestaande woningen is de energiezuinigheid verbeterd met 1% (gemeten aan energielabel);

- 5% van de huishoudens vertoont energiezuinig gedrag bij toepassing van niet woning gebonden maatregelen;

Bedrijven

- intensivering van handhaving en controle door, bouw & woningtoezicht en milieudienst op energieaspecten;

Duurzame energie

- stimuleren van grootschalige en/of collectieve projecten voor de opwekking van duurzame energie. Doel is om 3% van het energiegebruik binnen de gemeente ook binnen de gemeente duurzaam op te wekken.

De uitvoeringsprogramma's van de gemeenten komen sterk met elkaar overeen en omvatten 18 tot 21 projecten. Op basis van deze uitvoeringsprogramma's is in de periode december 2008 tot maart 2009 voor elke gemeente een bijdrage in de uitvoering gevraagd uit de regeling Stimulering Lokale Klimaatiniciatieven (SLOK). Deze regeling wordt uitgevoerd door SenterNovem en is de voortzetting van de voorgaande regeling, BANS.

In het vierde kwartaal van 2009 zijn de aanvragen van de gemeenten uiteindelijk goedgekeurd en is de gemeenten de financiële bijdrage toegezegd. De gelden zullen tot en met 2011 binnendruppelen via de algemene uitkering uit het gemeentefonds.

Met deze financiële steun kan de uitvoering van de projecten vanaf het vierde kwartaal 2009 meer snelheid krijgen. Met een twintigtal projecten voor vier gemeenten voor een periode van circa drie jaar is een zekere mate van planning gewenst. Anderzijds zal er ook ruimte moeten zijn om aan te kunnen sluiten bij ontwikkelingen die niet voorzien zijn, maar belangrijk bijdragen aan de doelstellingen.

De projecten waar in 2010 uitvoering aan wordt gegeven zijn:

- duurzaam inkopen energie, de meeste gemeenten kopen nu momenteel 100% duurzame stroom in. Een aantal gemeenten zal in 2010 nieuwe contracten gaan sluiten, bij de nieuwe contracten zal ook duurzaam gas aan de orde moeten komen;
- energiebesparing gemeentelijke gebouwen (Project gemeentelijke gebouwen). Aan de orde komt het vaststellen van elektriciteit- en het gasgebruik van de gemeentelijke organisatie op detailniveau en het energiegebruik binnen de gemeente van de bedrijven en woningen;
- energiebesparing openbare verlichting en verder uitwerking van de energiescan naar de openbare verlichting gehouden in november 2009;
- stimulering alternatieve brandstoffen, inkoop nieuwe voertuigen in desbetreffende gemeenten en aardgastankstation in Oostzaan;
- intensivering controle en handhaving, duurzaam bouwen en energie;
- intensivering controle en handhaving bedrijven op energie aspecten en koelmiddelen;
- gedragsverandering bewoners. Hiervoor zullen vanuit de huidige plannen weer energiemarkten worden georganiseerd in de gemeentehuizen. Het project Pico Sol voor de basisscholen wordt voortgezet, het is een les over zonne-energie in de derde wereld in gebieden waar geen elektriciteitsnet aanwezig is, de leerlingen bedenken waar ze zelf energie voor gebruiken en knutselen een elektrische zonnebloem in elkaar die op licht rond

draait. Voorts wordt weer in de gemeenten een actie voor basisscholen in de Week van de vooruitgang ondersteund.

- Mocht in 2010 een nieuwe editie van de Duurzaamheidsmeter gepubliceerd zijn, dan zal deze ook weer ingevuld worden voor gemeente Waterland en Wormerland.

Advisering ruimtelijke ontwikkelingen

De afgelopen periode is gebleken dat de communicatie over en weer tussen het RO- en milieuwerkveld sterk verbeterd is. Om in een vroeg stadium de milieubelemmingen in het betreffende RO of bouwplan te ondervangen en onderkennen is het van groot belang Milieudienst Waterland tijdig te betrekken bij ruimtelijke projecten. Dit is een blijvende uitdaging voor de betrokken gemeenten en Milieudienst Waterland. In ieder RO of bouwplan zal het aspect milieu moeten worden behandeld. Dit is niet een vrijblijvende keuze maar een wettelijke verplichting.

Milieudienst Waterland verzorgt de advisering op de volgende onderdelen:

- Geluid
- Flora- en fauna
- Luchtkwaliteit
- Bodem
- Externe Veiligheid
- Geur en Stof
- Bedrijvigheid

Schiphol

Commissie Regionaal Overleg luchthaven Schiphol (CROS) is een overlegorgaan van bewoners, bestuurders en de luchtvaartpartijen. CROS overlegt over geluidhinder, geur, lokale luchtverontreiniging en externe veiligheid. Het doel is om de belangen van alle deelnemers te behartigen. Dit betekent dat CROS het gebruik van de luchthaven wil optimaliseren en vermijdbare hinder wil beperken.

Wet luchtvaart

Lidmaatschap van CROS is geen vrije keuze. In de Luchtvaartwet is vastgesteld welke partijen lid mogen worden. De oprichting van het overlegplatform Commissie Regionaal Overleg luchthaven Schiphol is vastgelegd in de Wet luchtvaart 2003. De wet stelt de commissie tot taak om een gebruik van de luchthaven te bevorderen dat zoveel mogelijk recht doet aan de belangen van die betrokkenen. CROS heeft een wezenlijk andere taak dan haar voorgangers. Dit waren adviescommissies voor de minister van Verkeer en Waterstaat, terwijl CROS een overlegplatform is van de luchtvaartsector en haar directe omgeving.

Wat doet CROS?

CROS verbindt de partijen in de omgeving van Schiphol. Naast overleg, houdt CROS zich bezig met onderzoek en klachten. CROS heeft de kennis en ervaring (van zowel bewoners, regionale bestuurders als luchtvaartsector) om het Schipholbeleid in te passen in de praktijk. CROS ontwikkelt hinderbeperkende maatregelen. In pilots test CROS deze maatregelen in de praktijk. Ter ondersteuning van deze pilots, onderzoekt CROS ook de beleving van hinder. Naast exacte gegevens als geluidsbelasting en geluidsmetingen, wordt gebruik gemaakt van meer sociaalwetenschappelijke informatie, zoals klachtenstatistieken en hinderbelevingsonderzoek.

Naast de ontwikkeling en de uitvoering van hinderbeperkende maatregelen houdt CROS zich bezig met de ontwikkeling van het Schipholbeleid. Naar aanleiding van de evaluatie van het Schipholbeleid in 2006, proberen CROS-leden tot een gezamenlijke toekomstvisie over het Schipholbeleid te komen. Naast een integrale beleidsvisie is CROS betrokken bij diverse beleidsthema's.

Wat wil CROS?

CROS wil experimenteren met route- en baangebruik om te onderzoeken hoe geluidhinder kan worden verminderd. Ook wil CROS beter met de omgeving communiceren en de klachtenprocedure optimaliseren. CROS wil het geluid in buitengebieden gaan meten, om mensen die op grotere afstand van de luchthaven wonen ook van informatie te kunnen voorzien. Deze voorstellen heeft CROS in het kader van de evaluatie van de Wet luchtvaart ingediend bij het ministerie van Verkeer en Waterstaat.

Milieudienst Waterland is niet vertegenwoordigd in CROS. De taken die de milieudienst op dit gebied uitvoert, zullen met name coördinerend en waar mogelijk adviserend zijn.

Natuur en Milieueducatie

De zorg voor natuur en milieu staat sterk in de belangstelling. De komende jaren zijn belangrijk voor een echte doorbraak naar een meer duurzame samenleving. Dat kan niet zonder het bewustzijn van de urgentie in het belang van natuur en milieu. Verantwoordelijkheid nemen voor natuur en milieu berust enerzijds op kennis, en anderzijds op concrete actie. Natuur- en milieueducatie heeft daarbij een belangrijke functie. Voor jongeren, maar ook voor alle burgers en maatschappelijke partijen.

Natuur- en milieueducatie zorgt voor kennis en inzicht in natuur en milieu, draagt bij aan ontplooiing, welbevinden en gezondheid van mensen en legt een basis voor een natuur- en milieubewuste levensstijl. Nu er steeds meer signalen zijn dat kinderen niet meer in de natuur komen, de herkomst van hun voedsel niet kunnen duiden en zich zorgen maken om milieuproblemen in de wereld, is het verbeteren van de relatie tussen jeugd en natuur een belangrijke opgave. Juist met het oog op ontwikkelingen in de komende jaren.

Er gebeurt al het nodige in Nederland rond NME. Scholen, maatschappelijke organisaties, overheden en burgers initiëren, ontwikkelen en realiseren tal van NME-activiteiten, zowel binnenschools als buitenschools. De activiteiten die zijn gericht op kinderen, jongeren én volwassenen, vinden plaats in specifieke NME-centra, op natuurterreinen, in dierentuinen en kinderboerderijen of gewoon in de wijk. Maar die energie kan effectiever worden ingezet dan nu het geval is, door meer richting te geven aan de vele initiatieven en projecten. Landelijke dekking is een knelpunt. Verspreiding en opschaling van effectieve producten en methoden evenzeer, maar ook is duidelijk dat informatie over natuur en milieu op dit moment niet voor alle groepen mensen (met name jongeren) aantrekkelijk genoeg is om er gebruik van te maken.

Milieudienst Waterland wil op dit vlak de in 2009 ingeslagen weg voortzetten en het liefst uitbreiden. Net zoals bij vele projecten in de praktijk is het ook bij mensen zo dat hoe eerder men duurzaamheid erbij betreft des te groter het effect van de maatregelen is. Het gaat tenslotte om een stukje bewustwording. Een mooi project wat wij in 2010 voort willen zetten is het project

Pico-Soll.

In 2010 zal er overleg plaatsvinden tussen de gemeenten en milieudienst over de wijze waarop de gemeenten verder willen met NME. Hierin zal besproken worden of er een actievere rol van de milieudienst is gewenst met betrekking tot NME en wat de ambities en wensen zijn op dit vlak van de gemeenten.

Integrale Handhaving

Door het implementeren van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo) wordt de overheid gestuurd om klantgerichter te gaan werken. Deze nieuwe manier van werken zal grote gevolgen hebben voor de handhaving. Immers, een geïntegreerde vergunning vraagt ook om integrale handhaving. Over de wijze waarop integrale handhaving georganiseerd moet of kan worden bestaan verschillende visies. Deze mogelijkheden lopen uiteen van: één generalist die toezicht houdt op alle aspecten van de fysieke leefomgeving tot een aantal toezichthouders die gezamenlijk één locatie komen controleren. Dit kan per gemeente verschillen, het is maar welke mogelijkheid het best past bij een gemeente.

De gemeenten voeren haar controlerende taken uit per beleidsveld. Zo worden bouwvergunningen apart gecontroleerd maar ook milieuvergunningen alsmede gebruiksvergunningen. Dat was lastig voor degene die gecontroleerd werd omdat er dan vaak op verschillende momenten drie verschillende controleurs op bezoek kwamen. Voor de gemeente was dat niet efficiënt: doordat in dit geval drie mensen naar eenzelfde locatie moeten, betekent dit veel tijdverlies en hogere kosten. Milieudienst Waterland gaat hier in 2010 de integrale benadering van een controle verder vormgeven. Uitgangspunt is, dat de controleurs van de gemeente (milieudienst) zoveel mogelijk regels tijdens één bezoek controleren. Kortom een integrale controle ofwel integrale handhaving.

Integrale handhaving staat tegenover zuiver sectorale handhaving. Integrale handhaving houdt in tegenstelling tot sectorale handhaving rekening met de samenhang tussen de verschillende handhavingstaken die betrekking hebben op een gemeenschappelijk thema, gebied of bedrijf.

Er zijn verschillende vormen van Integrale handhaving te onderscheiden.

- De meest lichte vorm is afstemming. Hierbij wordt voorkomen dat er tegenstrijdigheid optreedt tussen de verschillende handhavingsacties. De toezichtsprogramma's en controles worden hierbij echter wel afzonderlijk of sectoraal opgesteld en uitgevoerd.
- De tweede vorm is coördinatie. Hierbij wordt een gezamenlijk en afgestemd toezichtsprogramma opgesteld. De uitvoering vindt weliswaar afgestemd, maar nog steeds sectoraal plaats.
- De meest vergaande vorm is volledige integratie, waarbij ook de uitvoering integraal wordt georganiseerd. Er is dan geen sprake meer van afzonderlijke toezichthouders, maar (zoveel mogelijk) van één integrale handhaver die toeziet op naleving van de verschillende wet- en regelgeving.

Milieudienst Waterland zal hierover met de gemeente afspraken gaan maken in 2010, enerzijds ter verbetering van de kwaliteit maar zeker ook in het kader van kostenbesparing en efficiency.

De Waterwet

De Eerste Kamer heeft op dinsdag 3 november 2009 de Invoeringswet Waterwet als hamerstuk aangenomen.

In aanvulling op de Waterwet worden ook nog een aantal inhoudelijke bepalingen opgenomen:

- nadere regeling van de verhouding tussen de waterwetgeving en de bodemwetgeving;
- aanvullende voorschriften voor de handhaving;
- een beperking van de voorschriften over goedkeuring van en beroep tegen besluiten die worden genomen in het kader van het waterbeheer.

De Waterwet treedt naar verwachting op 23 december 2009 in werking.

De Waterwet voegt de volgende acht bestaande waterbeheerwetten samen:

- Wet op de waterhuishouding;
- Wet verontreiniging oppervlaktewateren;
- Wet verontreiniging zeewater;
- Grondwaterwet;
- Wet droogmakerijen en indijkingen;
- Wet op de waterkering;
- Wet beheer rijkswaterstaatswerken (de 'natte' delen daarvan);
- Waterstaatswet 1900 (het 'natte' gedeelte ervan).

Daarnaast wordt vanuit de Wet bodembescherming de regeling voor waterbodems ondergebracht bij de Waterwet.

Het wetsvoorstel Waterwet regelt niet alles. Voor bepaalde onderwerpen geldt dat deze nader moeten worden uitgewerkt in onderliggende regelgeving: het Waterbesluit (een algemene maatregel van bestuur), de Waterregeling (een ministeriële regeling) of in verordeningen van waterschappen en provincies. Deze uitvoeringsregels treden tegelijkertijd met de Waterwet in werking.

Als medio juni 2010 de Wabo in werking treedt, zijn niet langer de waterschappen, maar de gemeenten en provincies bevoegd gezag voor indirecte lozingen door bedrijven.

Bij provinciale inrichtingen is vaak sprake van zwaardere indirecte lozingen. De meeste bedrijven die onder gemeentelijke verantwoordelijkheid gaan vallen, hoeven hun indirecte lozingen slechts te melden. Vooral over de lozingen door galvanische bedrijven en bij bodemsaneringen zal een extra druk bij de gemeenten komen te liggen. Daar is specialistische kennis over afvalwater voor nodig en die kennis is op dit moment nog niet aanwezig. Milieudienst Waterland is bezig met een opleidingstraject hiervoor en probeert zoveel mogelijk de samenwerking te zoeken met de waterkwaliteitsbeheerder om gebruik te maken van hun specialistische kennis hierover.

Mogelijk zal de milieudienst een samenwerkingsovereenkomst met de waterkwaliteitsbeheerder afsluiten. Hierin spreken we af dat de waterkwaliteitsbeheerder op het gebied van indirecte lozingen volledig meedraait. Dit houdt in:

- Meelopen tijdens het vooroverleg
- Opstellen considerans en ontwerpvoorschriften
- Behandelen van eventuele bedenkingen
- Ondersteuning bij het toezicht houden op de naleving van lozingsvoorschriften.

Na een bepaalde periode is de verwachting dat de milieudienst voldoende kennis in huis heeft op het gebied van indirecte lozingen en dat ondersteuning van de waterkwaliteitsbeheerder niet meer nodig is.

Regionale uitvoeringsorganisaties (RUD's)

In het hele land worden de komende jaren regionale uitvoeringsorganisaties opgericht die zich bezighouden met de uitvoering van VROM-regelgeving.

Het Rijk, het Interprovinciaal Overleg en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten hebben in juni een akkoord gesloten over de oprichting van de regionale uitvoeringscentra waarin zowel provinciale als gemeentelijke diensten opgaan.

In oktober 2008 is een onderzoeksrapport van de commissie Mans gepubliceerd. De commissie, onder leiding van oud-burgemeester Jan Mans van Enschede, pleitte voor de oprichting van 25 regionale 'omgevingsdiensten' waaraan alle gemeenten, provincies en het liefst ook waterschappen verplicht deelnemen. Die diensten zouden de vele versnipperde instanties die nu verantwoordelijk zijn voor de handhaving van allerlei milieu-, bouw- en ruimteregels, moeten vervangen. Het kabinet heeft destijds de conclusie van Mans overgenomen.

IPO en VNG hebben hier vervolgens op gereageerd. IPO was van mening dat er grote robuuste omgevingsdiensten moeten worden gevormd. VNG was van mening dat omgevingsdiensten van onderaf vanuit gemeenten zelf moeten worden geformeerd. Voorts hebben VROM, IPO en VNG overeenstemming bereikt. De uitkomst is dat de omgevingsdienst van de baan is en wordt vervangen door een Regionale Uitvoeringsdienst. De Regionale Uitvoeringsdienst opereert op de schaal van de veiligheidsregio en voert een verplicht basispakket aan taken uit.

Op 30 september 2009 is het onderwerp Regionale Uitvoeringsdiensten en implementatie WABO behandeld in de Tweede Kamer. Belangrijkste besluiten die zijn genomen:

De WABO is uitgesteld; de Minister geeft nog geen definitieve datum van inwerkingtreding. Er komt een landsdekkende structuur van regionale uitvoeringsdiensten. Deze uitvoeringsdiensten voeren een basistakenpakket uit. Dit basistakenpakket bestaat in hoofdlijnen uit de volgende taken:

- Alle provinciale WABO taken voorzover complex en bovenlokaal (BRZO en IPPC).

Voorbeeld: procesindustrie, energiecentrales (afvalbewerkingen en verwerking) komen in het basistakenpakket van de regionale uitvoeringsdiensten (op dit moment een provinciale milieutaak).

- Tevens worden toegevoegd de grotere complexe bedrijven die straks van een derde tranche algemene regels gaan vallen zoals autosloperijen, RWZI 's en Galvaniseerbedrijven en bedrijvigheid waarbij ketentoezicht van belang is (afvalverwijdering, asbestverwijdering en grondstromen).
- Gemeenten blijven zelf de vergunningverlening, het toezicht op en de handhaving van alle activiteiten die vallen onder het activiteitenbesluit milieubeheer, het Besluit glastuinbouw milieubeheer en het Besluit landbouw milieubeheer uitvoeren.
- Na 1 jaar zal een evaluatie gaan plaatsvinden.
- De minister heeft door KPMG kwaliteitscriteria laten opstellen waaraan organisaties op 1 januari 2012 moeten voldoen voor het adequaat uitvoeren van de WABO. De criteria zijn openbaar gemaakt en de VNG zal haar achterban hierover raadplegen. De verwachting is dat wanneer gemeenten niet kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria, zij deze als vanzelfsprekend onderbrengen bij de regionale uitvoeringsdienst.
- De minister blijft voor wat betreft de RUD vasthouden aan de schaalgrootte op het niveau van de Veiligheidsregio.

Regierol provincie Noord Holland:

Provincie Noord Holland voert de regie op de vorming van Regionale Uitvoeringsdiensten.

Provincies hebben daarnaast een ander belang, namelijk dat veel van de uitvoerende taken formeel aan gemeenten worden overgedragen (het Inrichtingen en Vergunningenbesluit wordt gewijzigd; 75% van de taken waarvoor Gedeputeerde Staten het bevoegd gezag is, zal terugvloeien naar de gemeente). Provincie Noord Holland heeft dan ook samen met Amsterdam, en omarmd door gemeenten Haarlemmermeer en Purmerend, een plan gemaakt om te komen tot één regionale uitvoeringsdienst, omvattende de veiligheidregio's Zaanstreek Waterland, Amsterdam – Amstelland / Meerlanden en Kennemerland. Het bestuur van Milieudienst IJmond en de gemeenten waarvoor wij werken in Zuid Kennemerland en Waterland staan afwijzend tegenover dit initiatief.

Op 29 oktober 2009 is hier op bestuurlijk niveau verder over gesproken. De gemeenten in de drie genoemde veiligheidsregio's met uitzondering van Amsterdam, Purmerend en Zaanstad hebben hun voorkeur uitgesproken voor Milieudienst IJmond.

Tijdpad invoering omgevingsdiensten

1 december 2009: Gemeenten en/of provincies die met hun omgevingsdienst willen afwijken van de grenzen van de politie- en veiligheidsregio's, dienen vóór deze datum een 'gemotiveerd' voorstel in. Het Rijk bepaalt binnen een maand of dit verzoek wordt gehonoreerd.

Eind 2009: De kwaliteitscriteria waaraan vergunningverlening, handhaving en toezicht moeten voldoen, staan op papier. Een wetsvoorstel gaat naar de Raad van State.

1 januari 2010: Alle regio's hebben een besluit genomen over de gewenste juridische

vorm van hun omgevingsdienst. De rijksoverheid weet welke vergunning- en toezichtstaken zijzelf aan de omgevingsdiensten zal overdragen. Medio juni 2010 wordt ook de Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht (Wabo) van kracht. Provincies blijven verantwoordelijk voor het milieudeel van de nieuwe omgevingsvergunning.

1 januari 2012: Alle vergunningverlening, handhaving en toezicht moeten voldoen aan de in 2009 ontwikkelde, inmiddels wettelijk vastgestelde kwaliteitscriteria.

1 januari 2012: De omgevingsdiensten zijn operationeel. Provincies dragen hun milieubevoegdheden voor de omgevingsvergunning over aan gemeenten, maar blijven zelf verantwoordelijk voor hun zogeheten ippc- en brzo-inrichtingen.

Opslag gevaarlijke stoffen

De brandveiligheid bij de opslag van verpakte gevaarlijke stoffen laat vaak te wensen over. Dat concludeert de VROM-Inspectie uit een onderzoek naar opslaglocaties van bestrijdingsmiddelen, afvalstoffen, verven en lakken en andere chemische producten. Het gaat op veel vlakken mis.

De Inspectie constateert dan ook dat betrokken partijen (gemeenten, provincies, bedrijven en private inspectie-instellingen) gezamenlijk moeten zorgen voor een betere beheersing van de risico's bij brand. Daarvoor zijn inmiddels afspraken gemaakt.

De VROM-Inspectie onderzocht 58 opslaglocaties in het hele land. Het onderzoek was gericht op bedrijven die meer dan tienduizend kilo verpakte gevaarlijke stoffen opslaan en waar het hoogste beschermingsniveau geldt. Dergelijke opslagen moeten niet alleen beschikken over een automatische brandblusinstallatie. Ook onderhoud en periodieke inspecties moeten goed zijn geregeld en moeten worden uitgevoerd door een gespecialiseerd bedrijf.

Bij het overgrote deel van de onderzochte opslagen was de milieuvergunning onvoldoende van kwaliteit. Zonder een goede vergunning is controle en handhaving moeilijk. Duidelijke uitgangspunten voor het ontwerp van de brandbeveiligingsinstallatie en een goedkeurend inspectierapport vóórdat een opslag in gebruik wordt genomen, bleken vaak te ontbreken. Ook de periodieke inspecties na ingebruikname zijn regelmatig onder de maat.

Provincies en gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht op naleving van de vergunningeisen. Zij controleren onvoldoende en treden niet op als zaken bij inspecties niet op orde blijken te zijn. Zo bleken zes opslagen in bedrijf, terwijl de brandveiligheidsinstallatie was afgekeurd, zonder dat daartegen werd opgetreden. De VROM-Inspectie trof bij 14 van de 58 opslaglocaties daadwerkelijk onveilige situaties aan.

De VROM-Inspectie heeft de verantwoordelijke provincies en gemeenten verzocht handhavend op te treden en waar nodig vergunningen aan te passen.

Milieudienst Waterland zal dit als speerpunt meenemen en zal de bestaande vergunningen inventariseren. Tevens zal er extra aandacht worden gegeven aan de naleving van de in het onderzoek genoemde voorschriften.

3. Overzicht van onderwerpen, taken, activiteiten en planning

In de bij dit werkprogramma behorende tabellen wordt een overzicht gegeven van de (wettelijke) milieutaken die Milieudienst Waterland voor de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland uitvoert. Buiten deze wettelijke taken houden de medewerkers zich bezig met de interne kwaliteitscontrole, de implementatie van nieuwe wet- en regelgeving, archiefbeheer, overleggen, enzovoort. Deze taken worden niet concreet benoemd in de tabellen maar komen wel terug in de kwartaalrapportages. De tabel met milieutaken zal voor het grootste gedeelte overeenkomen met de tabel behorende bij het werkprogramma 2009. Dit komt omdat de milieutaken die Milieudienst Waterland voor de vier gemeenten uitvoert niet veranderd zijn.

Team Juridische zaken

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuwet- en regelgeving door middel van het juridisch toetsen van beschikkingen en het geven van juridische adviezen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Het leveren van een juridische bijdrage aan de behandeling van de vergunningverlening aan inrichtingen.
- Het leveren van een juridische bijdrage bij het toezicht houden en de controle op naleving van de milieuregelgeving.
- Het leveren van een juridische bijdrage bij de behandeling van specifieke specialistische milieutaken.
- Het adviseren over en toepassen van algemene en specifieke wetgeving, bijvoorbeeld: Wet Ruimtelijke Ordening en Algemene Wet Bestuursrecht.
- Het organiseren en (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst bij hoorzittingen
- Het (mede) behandelen van bezwaar- en beroepschriften en het (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst bij bezwaar-, beroeps- en schorsingsprocedures.
- Het signaleren en implementeren van juridische ontwikkelingen en het adviseren van de organisatie hieromtrent.
- Het geven van juridische adviezen ten behoeve van de ontwikkeling en interpretatie van milieuwet- en regelgeving op gemeentelijk niveau.

Meetbare prognose 2009

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Vooraanschrijvingen	7	5	8	7	27
Bestuursdwang/dwangsom- beschikkingen	2	2	2	2	8
Bezwaar en beroep en voorlopige voorzieningen	1	1	2	2	6
Zienswijzen / bezwaar- schriften	1	1	1	2	5
Verzoeken om handhaving en andere verzoeken	1	2	1	1	5

Team Milieubeheer

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuregelgeving, door het adviseren over en het uitvoeren van milieuvergunningverlening en milieuwethandhaving.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Vergunningverlening aan inrichtingen, wat onder meer inhoudt:
 - het adviseren over de te treffen milieuvorzieningen in het kader van vergunningen en milieuzorg in het algemeen;
 - het opstellen van de vergunningsvoorschriften;
 - het (laten) uitvoeren van benodigde onderzoeken;
 - het controleren/interpreteren van onderzoeksgegevens;
 - het juridisch (laten) toetsen van de gebruikte formuleringen;
 - het zorgdragen voor een correcte administratieve vastlegging, verwerking en afhandeling.
- Het toezicht houden op en de controle van de naleving van de milieuregelgeving, wat onder meer inhoudt:
 - de controle en het toezicht op de naleving van milieuregels;
 - het uitvoeren van handhavingacties;
 - het (laten) opstellen van rapportages die indien nodig als basis kunnen dienen voor een (juridisch) vervolgtraject;
 - het mede adviseren over toe te passen sanctiemiddelen bij het niet naleven van milieuregels;
 - het mede vertegenwoordigen van de milieudienst bij hoorzittingen en bij bezwaar- en beroepsprocedures;
 - het zorgdragen voor een correcte administratieve vastlegging, verwerking en afhandeling.
- Het afhandelen van meldingen in het kader van de Wet milieubeheer.
- Het behandelen van milieuklachten van burgers en bedrijven/instellingen. Het hierbij inroepen van de benodigde deskundigheid (zoals de specialisten van Milieudienst IJmond).
- Het ingeval van calamiteiten/incidenten (mede) vertegenwoordigen van de milieudienst.

Projecten 2010

Project Energiebesparing bij gemeentelijke gebouwen

Het energiegebruik van een groot aantal gemeentelijke gebouwen en instellingen is hoog. In de praktijk blijkt dat -en dat wordt bevestigd door onder meer de energielabels- er door middel van het nemen van energiebesparende maatregelen er veel mogelijkheden zijn om het gebruik van energie terug te dringen. Daarnaast blijken ook de installaties niet altijd optimaal te functioneren en wordt niet overal energiemangement toegepast. Dit biedt veel kansen voor energiebesparing bij de openbare gebouwen.

Energiebesparing is lonend. De milieudienst zoekt de samenwerking met de gebouwenbeheerders op om met hen aan de slag te gaan met het verbeteren van de energieprestatie van de gemeentelijke gebouwen.

Zowel met bouwtechnische maatregelen, het toepassen van energiebesparende maatregelen bij onderhoudswerkzaamheden, het optimaliseren van installaties en door middel van energiemangement, kunnen aanzienlijke verbeteringen worden behaald. Daarnaast is er ook aandacht voor verankering in de organisatie.

Naast het beleidsvoornemen bestaan er regels en wettelijke bepalingen waaraan de overheid zich moet houden. Met dit project beoogt de milieudienst, door middel van afstemming van beleid en regelgeving in samenwerking met de betrokken afdelingen van de gemeenten, effectief met energiebesparing aan de slag te gaan.

Project Bouw en Houtbedrijven

Op 1 januari 2008 is het Activiteitenbesluit in werking getreden. Dit besluit vervangt een aantal andere besluiten, waaronder het Besluit bouw- en houtbedrijven milieubeheer. Dit project staat in het teken van de veranderde regelgeving met betrekking tot de branche bouw- en houtbewerkende bedrijven.

Het doel van het project is om te inventariseren of de branche normconform naleefgedrag vertoont met betrekking tot de relevante milieuwet- en regelgeving. Dit wordt bereikt door de geselecteerde bedrijven te controleren op wet- en regelgeving. Speciaal zal voor de branche een checklist worden ontwikkeld die de milieumedewerkers kunnen gebruiken om de bedrijven te controleren.

Na afloop van het project wordt een eindevaluatie opgemaakt. In de eindevaluatie worden de uiteindelijk bereikte resultaten van het project uitgewerkt.

Afvalproject Landsmeer

Op verzoek van gemeente Landsmeer gaat de milieudienst in het centrum van Landsmeer bekijken hoe ondernemers omgaan met hun bedrijfsafval. Voor huishoudelijke afvalstoffen geldt een inzamelplicht voor de gemeente, maar voor bedrijfsafvalstoffen ligt dat anders. Op basis van paragraaf 10.6.1 van Wet milieubeheer, moeten bedrijfsafvalstoffen worden afgegeven aan een persoon die bevoegd is om afvalstoffen in te zamelen, waarbij naam en datum, soort van afvalstoffen en de wijze van opslag dienen te worden geregistreerd. Deze registratie dient vijf jaar te worden bewaard en ter beschikking te worden gehouden voor het bevoegd gezag.

Indien bedrijven niet voldoen, worden zij verplicht hun afval op de juiste manier af te laten voeren naar een erkende afvalinzamelaar.

Project geluidsmetingen bij horecagelegenheden.

In het kader van controle op de Wet Milieubeheer (Wm) worden de cafés, jongerenbars en disco's die vallen onder de Algemene Maatregel van Bestuur Besluit horeca-, sport- en recreatie-inrichtingen milieubeheer, gecontroleerd op het naleven van de geluidsvoorschriften uit het hierboven genoemde besluit. Het doel van het project is om de horecagelegenheden in een kort tijdbestek op een identieke wijze te controleren aan de hand van de geldende geluidsvoorschriften. Het bedoelde resultaat van deze aanpak moet zijn dat alle ondernemers van de cafés, jongerenbars en disco's op de hoogte zijn van de geldende milieuwetgeving en dat daaraan ook wordt voldaan. Voorafgaand aan dit project zullen alle betrokkenen geïnformeerd worden over de vigerende wet- en regelgeving. In principe zullen alle horecabedrijven éénmaal gecontroleerd worden en bij overtredingen volgt een hercontrole.

Project Vuurwerk

De doelstelling van dit project is de naleving van het Vuurwerkbesluit door bedrijven met betrekking tot de opslag en verkoop van consumentenvuurwerk aan particulieren door een optimale samenwerking met de betrokken handhavingpartners.

Alle vuurwerkbedrijven die hebben aangegeven door te gaan met de verkoop van vuurwerk, zullen begin november 2010 bezocht worden en hen zal meegedeeld worden dat de certificering van de sprinklerinstallatie gereed moet zijn voordat er vuurwerk wordt opgeslagen. Zoals elk jaar, zal ook dit jaar tijdens de verkoopdagen intensief bij de vuurwerkverkooppunten gecontroleerd gaan worden door Milieudienst Waterland.

Tijdens de verkoopdagen wordt vooral gelet op de classificatie van het vuurwerk, de afstand van het opgeslagen vuurwerk tot aan de sprinklerinstallatie, de hoeveelheid vuurwerk in de (buffer)bewaarplaats en de hoeveelheid in de verkoopruimte, en het open houden van deuren van bewaarplaatsen waar deze zelfsluitend moeten zijn

Na afloop van het project wordt een eindevaluatie opgemaakt. In de eindevaluatie worden de uiteindelijk bereikte resultaten van het project uitgewerkt.

Actualiseren Milieuvergunningen

De doelstelling van dit project is inzicht te krijgen in de huidige milieuvergunningen. Indien de beperkingen waaronder de vergunningen zijn verleend niet toereikend zijn op het gebied van technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu of indien alsnog beperkingen aan een vergunning moeten worden verbonden, gaat Milieudienst Waterland deze vergunningen actualiseren. Tevens worden in dit project de milieuvergunningen van tankstations met LPG en de vergunningen van de Vuurwerkopslagen binnen het werkgebied van Milieudienst Waterland geactualiseerd.

Inventarisatie Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij

Volgens het Besluit huisvesting veehouderijen moeten veehouderijen per 1 januari 2010 voldoen aan de maximale emissiewaarde voor ammoniak. Met name stallen met varkens en pluimvee moeten vanaf die datum zijn aangepast en emissie arm zijn uitgevoerd. De minister heeft met de Tweede Kamer afgesproken dat zij een actieplan ammoniak opstelt. Hiermee komt er onder voorwaarden uitstel voor het aanpassen van de stallen tot 2013. De minister heeft de gemeenten gevraagd alvast de milieuvergunningen van veehouderijen te toetsen. Hieruit moet blijken welke

milieuvergunningen niet en welke wel voldoen aan het Besluit huisvesting. De veehouderijen die niet voldoen, dienen zo spoedig mogelijk aangeschreven worden.

Prognose vergunningprocedures inclusief 8.19 meldingen 2010

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
Vergunningprocedures Inclusief 8.19 meldingen	2	2	4	8	16

Handhaving

Algemeen

Handhaving is één van de belangrijkste taken van Milieudienst Waterland. Circa 24% van al haar tijd besteedt Milieudienst Waterland aan daadwerkelijke handhaving. Wanneer de juridische en administratieve ondersteuning hiervoor ook worden meegeteld ligt dit percentage nog hoger.

Voor het opstellen van de urenbesteding in het kader van het werkprogramma 2010 is rekening gehouden met de urenbesteding, aangegeven per type inrichting. Hiermee wordt voor een deel aangesloten bij het type inrichtingen, voortvloeiende uit het activiteitenbesluit.

De type A-inrichtingen zullen niet meer zoals voorheen een melding bij de overheid hoeven te doen in relatie tot de activiteiten die zij ontplooiën. De Type B-inrichtingen blijven de zogenaamde meldingsplichtige bedrijven; er zullen echter nieuwe branches aan deze meldingsplichtige branches en activiteiten worden toegevoegd. Tenslotte zijn er de type C-inrichtingen; dat zijn de bedrijven die een milieuvergunning aan moeten vragen, waarbij echter gebruik zal worden gemaakt van specifieke (doel) voorschriften uit de activiteiten AMvB. Naast het verschuiven van bedrijven in (niet-) meldingsplichtige en vergunningsplichtige bedrijven, worden er ook nieuwe activiteiten met de AMvB geïntroduceerd. Te denken valt daarbij aan het opstellen van maatwerkvoorschriften en het beoordelen van gelijkwaardige voorzieningen bij de huidige vergunningsplichtige bedrijven. Daarnaast heeft de indeling in type A-, B- en C-inrichtingen gevolgen voor de samenstelling van het bedrijfsprocessensysteem (Menes) van Milieudienst Waterland.

In het uitvoeringsprogramma 2010 is deels rekening gehouden met de tijdsbesteding conform de oude systematiek, Hierbij wordt rekening gehouden met het type inrichting en de categorie indeling 1 t/m 4. Deze hield het volgende in:

Categorie 1 bedrijven: 10-jaarlijkse controle

Categorie 2 bedrijven: 5-jaarlijkse controle

Categorie 3 bedrijven: 2-jaarlijkse controle

Categorie 4 bedrijven: jaarlijkse controle.

Tezamen met de projecten en de geprioriteerde bedrijven (externe veiligheid en verruimde reikwijdte) vormde dit de werklast.

De impact van het activiteitenbesluit in de praktijk en de gevolgen die dit heeft voor het aantal uren per controle, zijn in 2008 en 2009 gemonitord. Voor het werkprogramma 2010 zullen de aantallen controles deels gebaseerd worden op deze ervaringscijfers tezamen met de ervaringscijfers uit het land.

Rekensystematiek

De kengetallen die worden toegepast om het totale aantal uren per gemeente te berekenen is gebaseerd op de verdeelsleutel die is opgesteld voor het uitvoeren van de milieutaken van de gemeenten Landsmeer, Oostzaan, Waterland en Wormerland. In onderstaande tabel wordt onderscheid gemaakt tussen de eerder vermelde type, B- en C-inrichtingen en de milieu-categorieën 1 tot en met 4. De kentallen (uren per controle) staan in de tabel weergegeven. De urenbesteding voor elke eerste controle is met twee uur verhoogd voor het geven van voorlichting over de nieuwe systematiek en het aanpassen van het bedrijfsprocessensysteem in het eerdergenoemde type bedrijven en categorieën.

Kentallen in uren per type en milieucategorie	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4
Type C	6	8	12	18
Type B	6	8	12	18

In de verantwoording van de urenbesteding van type A bedrijven wordt geen onderscheid gemaakt in de categorieën systematiek. Wij hanteren voor een type A inrichting 4 uur per bedrijfsbezoek.

Kentallen per type bedrijf	urenbesteding			
Type A	4			

Na het bepalen van het totale werkplan is een toedeling van het aantal uren gemaakt voor de geprioriteerde milieudoelen van de aangesloten gemeenten. Hieronder zal de gehele werklust worden omschreven om vervolgens een verdiepingsslag te maken naar de werklust per gemeente. In de onderstaande tabel zijn alle controles opgenomen, ook de controles naar aanleiding van de projecten die in 2010 door Milieudienst Waterland worden uitgevoerd.

Eerste controles 2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Totaal controles
Type C	6	38	35	6	85
Type B	50	40	22	11	123

Eerste controles 2010	Controles				Totaal controles
Type A	60				60

1 ^e hercontroles 2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Totaal controles
Type C	4	19	18	3	44
Type B	25	20	11	6	62

1 ^e hercontroles 2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Totaal controles
Type A	30				30

2 ^e hercontrole 2010	Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3	Cat. 4	Totaal controles
Type C	2	6	6	3	17
Type B	8	7	4	2	21

2 ^e hercontrole 2010					Totaal controles
Type A	9				9

Voor het implementeren van de controles naar aanleiding van de binnengekomen klachten, wordt aangesloten bij ervaringscijfers over het jaar 2007 en 2008. Hierdoor gaan wij er van uit dat wij zeventig klachten ontvangen, deze worden meegenomen in de werklust van 2010. Uit de ervaringscijfers blijkt dat er gemiddeld drie uur wordt besteed aan het behandelen van een klacht.

Klachten	Aantal	Urenbesteding
Totaal aantal klachten	70	210

In 2007 zijn tweeëndertig 8.40 meldingen Wm binnengekomen en beoordeeld. In 2008 zijn zevenendertig 8.40 meldingen Wm ontvangen. Gezien deze ervaringscijfers gaat Milieudienst Waterland er van uit dat er in 2010 vijfendertig meldingen ontvangen zullen worden. Door de implementatie van het Activiteitenbesluit worden diverse bedrijven die voorheen vergunningsplichtige bedrijven waren nu meldingsplichtige bedrijven. Voor het invoeren, behandelen en controleren van de melding wordt 6 uur gerekend:

Meldingen 8.40	Aantal	Urenbesteding
Totaal aantal meldingen	35	210

In 2008 zijn vijf 8.19 meldingen in het kader van de Wm ontvangen. Gezien de implementatie van het activiteitenbesluit gaan wij er van uit dat de milieudienst in 2010 hetzelfde aantal 8.19 meldingen ontvangt.

Meldingen 8.19	Aantal	Urenbesteding
Totaal aantal meldingen	5	50

Naar aanleiding van het voorgenoemde, wordt in onderstaande tabellen de totale werklust voor alle vier aangesloten gemeenten omschreven, alvorens een verdiepingsslag naar de werklust per gemeente wordt gemaakt. Voor de geprojecteerde werklust per gemeente is gebruik gemaakt van een verdeelsleutel.

Type bedrijf	Aantal controles	Tijdsbesteding per werknemer
Type A bedrijven (cat. 1)	20	80 uur
Type B bedrijven (cat. 1)	17	102 uur
Type B bedrijven (cat. 2)	13	104 uur
Type B bedrijven (cat. 3)	7	84 uur
Type B bedrijven (cat. 4)	4	72 uur
Type C bedrijven (cat. 1)	2	12 uur
Type C bedrijven (cat. 2)	13	104 uur
Type C bedrijven (cat. 3)	12	144 uur
Type C bedrijven (cat. 4)	2	36 uur

Tijdsbesteding 1^e hercontrole per werknemer

Type bedrijf	Aantal 1 ^e hercontrole	Tijdsbesteding per werknemer
Type A bedrijven (cat. 1)	10	40 uur
Type B bedrijven (cat. 1)	8	32 uur
Type B bedrijven (cat. 2)	7	28 uur
Type B bedrijven (cat. 3)	4	16 uur
Type B bedrijven (cat. 4)	2	8 uur
Type C bedrijven (cat. 1)	2	8 uur
Type C bedrijven (cat. 2)	6	24 uur
Type C bedrijven (cat. 3)	6	24 uur
Type C bedrijven (cat. 4)	3	8 uur

Tijdsbesteding 2^e hercontrole

Type bedrijf	Aantal 2 ^e hercontrole	Tijdsbesteding per werknemer
Type A bedrijven (cat. 1)	3	9 uur
Type B bedrijven (cat. 1)	3	10 uur
Type B bedrijven (cat. 2)	2	8 uur
Type B bedrijven (cat. 3)	1	4 uur
Type B bedrijven (cat. 4)	1	6 uur
Type C bedrijven (cat. 1)	1	6 uur
Type C bedrijven (cat. 2)	2	6 uur
Type C bedrijven (cat. 3)	2	6 uur
Type C bedrijven (cat. 4)	1	6 uur

Dwangsomcontroles Type A, B, en C bedrijven

Type bedrijven	Aantal dwangsomcontroletrajecten	Tijdsbesteding per werknemer
Type B	5	54

Een dwangsomcontroletraject staat voor een geheel traject aan dwangsomcontroles.

Beoordelen meldingen en het houden van opleveringscontroles 8.19 meldingen

Type bedrijven	Aantal controles	Tijdsbesteding per werknemer
Type C	1	27

Controle n.a.v. klachten per werknemer

Type bedrijven	Aantal controles	Tijdsbesteding per werknemer
Type A, B, C	22	66

In de volgende overzichten worden de producten per gemeente uitgeschreven. Hier wordt onderscheid gemaakt in eerste controles, 1^e hercontrole, 2^e hercontrole per type inrichting, het aantal controles naar aanleiding van 8.40 meldingen, het aantal controles per 8.19 meldingen en het aantal controles naar aanleiding van klachten.

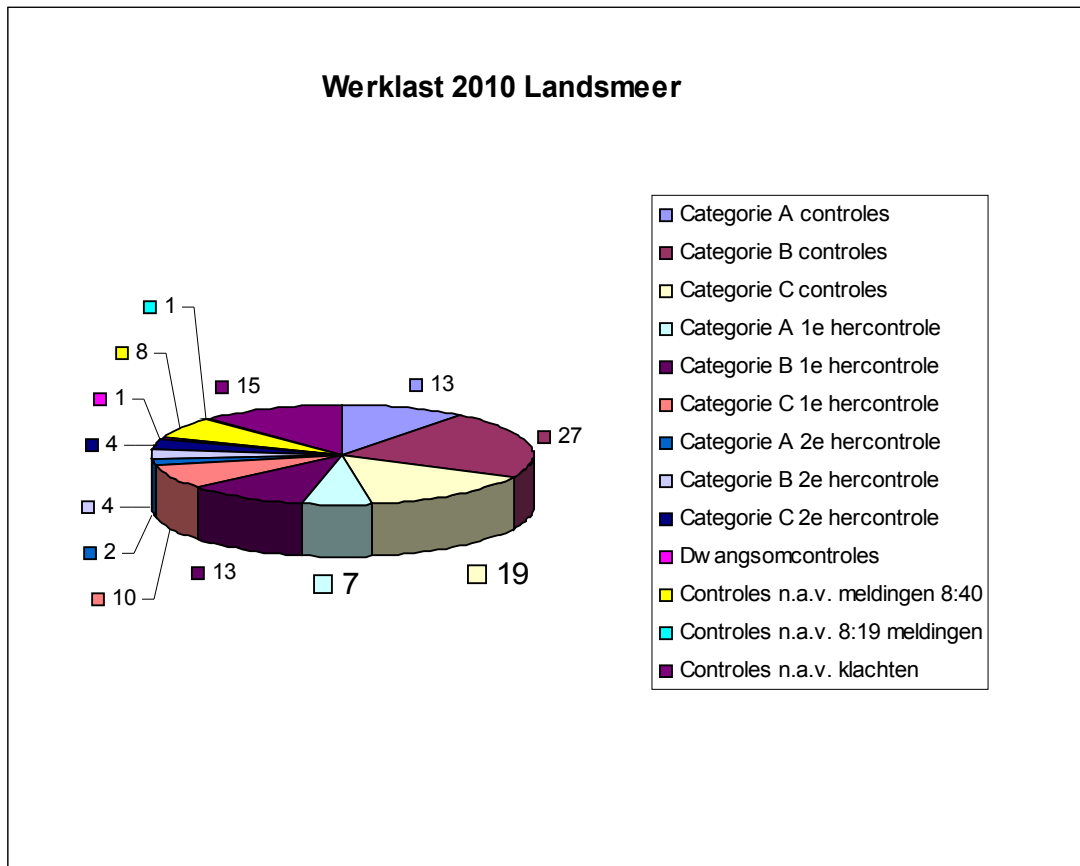
Gemeente Landsmeer

Eerste controle categorie A bedrijven	13
Eerste controle categorie B bedrijven	27
Eerste controle categorie C bedrijven	19
Totaal	59

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	7
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	13
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	10
Totaal 1^e hercontrole	30

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	2
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	4
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	4
Totaal 2^e hercontrole	10

Dwangsomcontroles	1
Controles n.a.v. meldingen 8.40	8
Controles n.a.v. 8.19 meldingen	1
Controles n.a.v. klachten	15



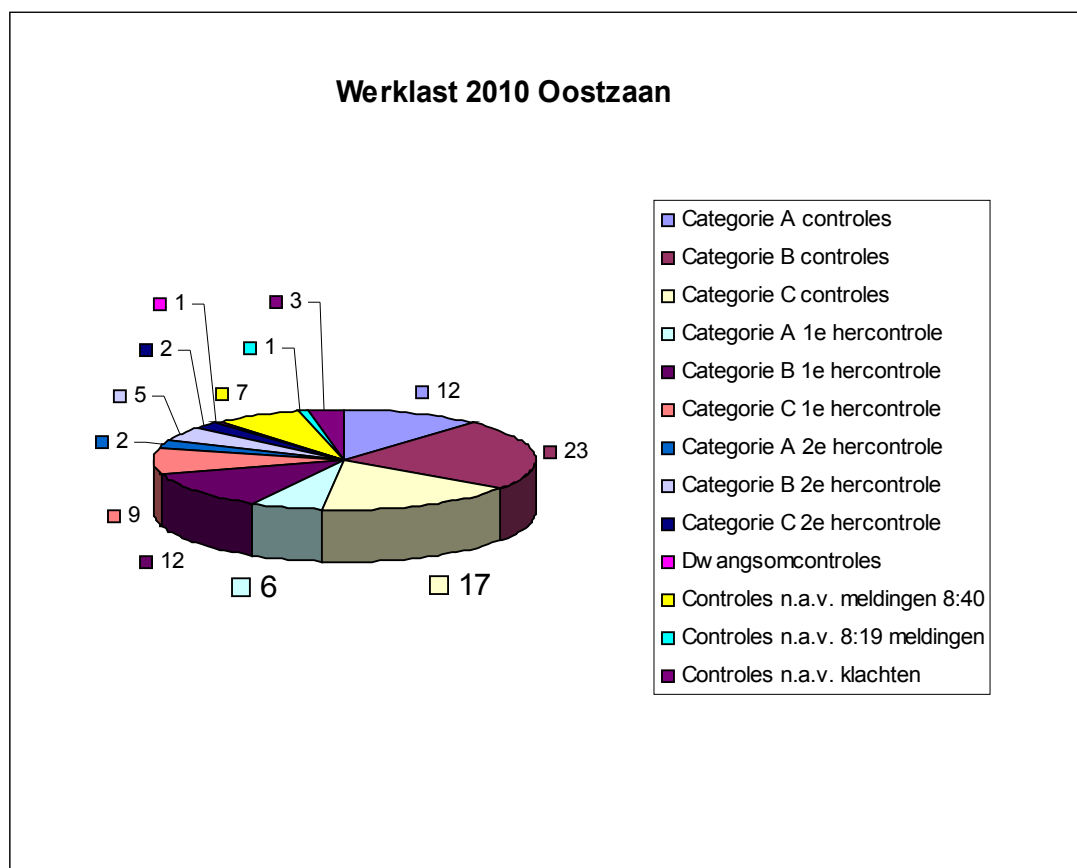
Gemeente Oostzaan

Eerste controle categorie A bedrijven	12
Eerste controle categorie B bedrijven	23
Eerste controle categorie C bedrijven	17
Totaal	52

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	6
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	12
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	9
Totaal 1^e hercontrole	27

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	2
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	5
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	2
Totaal 2^e hercontrole	9

Dwangsomcontroles	1
Controles n.a.v. meldingen 8.40	7
Controles n.a.v. 8.19 meldingen	1
Controles n.a.v. klachten	13



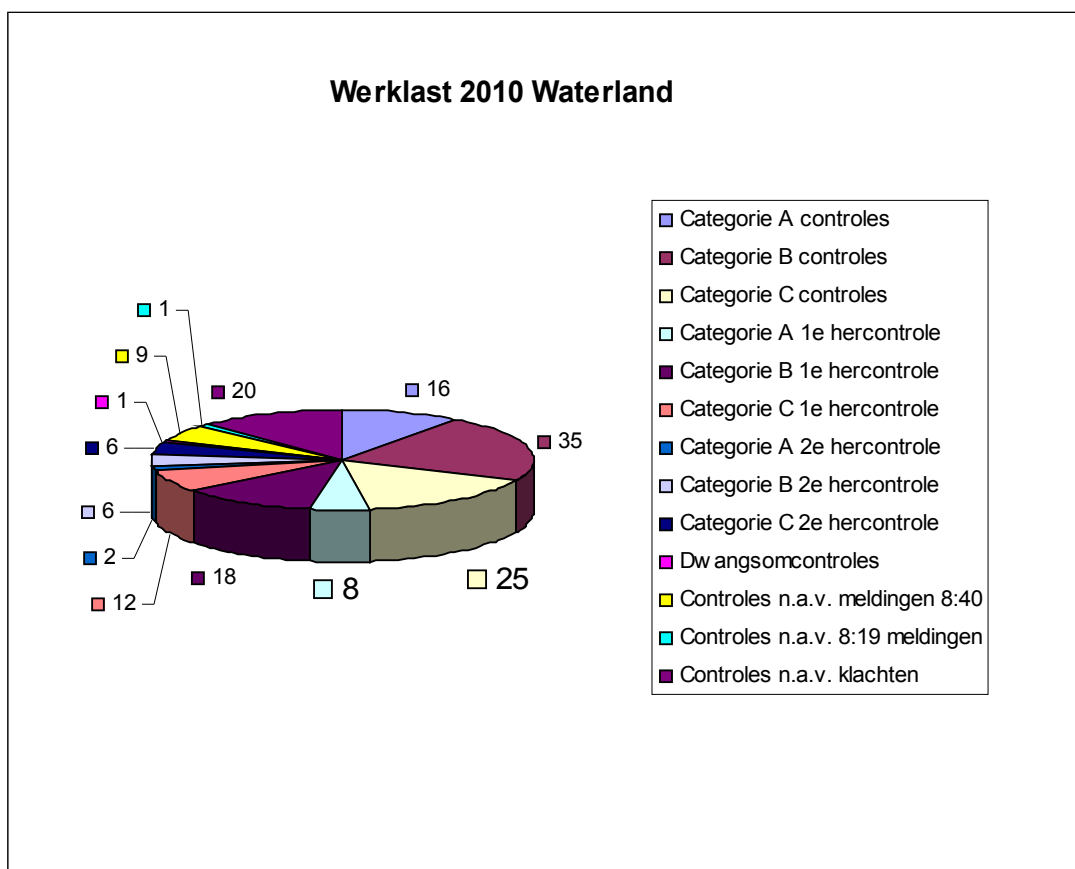
Gemeente Waterland

Eerste controle categorie A bedrijven	16
Eerste controle categorie B bedrijven	35
Eerste controle categorie C bedrijven	25
Totaal	76

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	8
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	18
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	12
Totaal 1^e hercontrole	38

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	2
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	6
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	6
Totaal 2^e hercontrole	14

Dwangsomcontroles	1
Controles n.a.v. meldingen 8.40	9
Controles n.a.v. 8.19 meldingen	1
Controles n.a.v. klachten	20



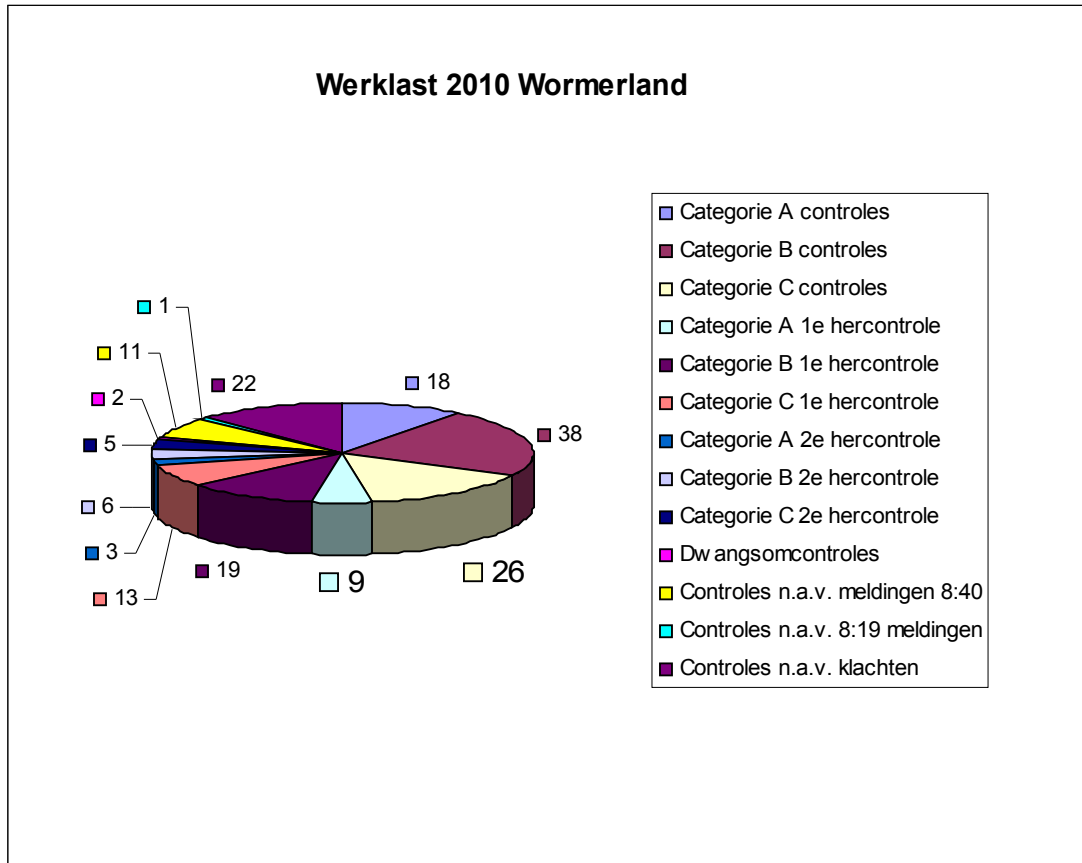
Gemeente Wormerland

Eerste controle categorie A bedrijven	18
Eerste controle categorie B bedrijven	38
Eerste controle categorie C bedrijven	26
Totaal	82

1 ^e hercontrole categorie A bedrijven	9
1 ^e hercontrole categorie B bedrijven	19
1 ^e hercontrole categorie C bedrijven	13
Totaal 1^e hercontrole	31

2 ^e hercontrole categorie A bedrijven	3
2 ^e hercontrole categorie B bedrijven	6
2 ^e hercontrole categorie C bedrijven	5
Totaal 2^e hercontrole	14

Dwangsomcontroles	2
Controles n.a.v. meldingen 8.40	11
Controles n.a.v. 8.19 meldingen	1
Controles n.a.v. klachten	22



Klimaatbeleid

In 2009 heeft Milieudienst Waterland voor de deelnemende gemeenten een SLOK-subsidie aangevraagd (Stimulering Lokale Klimaatinitiatieven). Deze SLOK-subsidie is voor iedere gemeente apart aangevraagd. Deze regeling is de opvolger van de BANS-subsidie (bestuurs akkoord nieuwe stijl). Voor iedere gemeente is er dan ook een apart uitvoeringsprogramma opgesteld voor een periode van 4 jaar. Deze uitvoeringsprogramma's verschillen onderling, afhankelijk van de wensen en ambities van de gemeenten.

Het uitvoeringsprogramma wordt thematisch van opzet, waarbinnen de projecten gespecificeerd worden. Thema's zijn op verschillende ambitieniveaus ingevuld. Hiertoe heeft Milieudienst Waterland zo mogelijk samen met een vertegenwoordiger van SenterNovem de gemeenten naar haar ambitie gevraagd en gezocht naar een effectieve invulling van die ambitie op thema en projectniveau. In het uitvoeringsprogramma wordt ook bij voorkeur deelgenomen aan collectieve projecten van het CO2-Servicepunt.

Thema's en ambities

SLOK kent een aantal ambitieniveaus voor doelstellingen waarnaar de gemeente kan streven. Het eerste percentage is de ondergrens waarnaar de gemeente voor SLOK moet streven; het tweede percentage is wat het streven is op het hoogste ambitieniveau.

Gemeente: Thema's zijn energiebesparing bij eigen gebouwen nieuw en bestaand, wagenpark, dienstreizen, woon- werkverkeer.
Streven is naar een verbetering van de Energie Prestatie Coëfficiënt (EPC) bij nieuwbouw, waarbij geldt: hoe lager hoe beter.

Woningen: Handhaving:
Bij de bouwaanvraag voor een nieuwe woning wordt de Energie Prestatie Coëfficiënt getoetst (40%-90% van de bouwaanvragen) en op de bouwplaats wordt de wettelijk voorgeschreven Energie Prestatie Norm (EPN) getoetst.

Nieuwbouw:
Streven is energiezuinigheid van nieuwe woningen te verbeteren (EPC verbetering van 10%-75%).

Bestaand:
In samenwerking met woningbouwcorporaties streeft de gemeente naar een verbetering van energetische kwaliteit van bestaande woningen.

Bewonersgedrag:
Stimuleren van energiezuinig gedrag bij huishoudens (5%-20% huishoudens) met 'Bespaardaar' website en 'Klimaatstraatfeest'.

Utiliteitsgebouwen: Handhaving:

Bij nieuwbouw van kantoren is toetsing EPC bij de bouwaanvraag (40%-90% van de aanvragen) en toezicht op de EPN op de bouwplaats.

Nieuwbouw:

Streven is een EPC verbetering (10%-75%)

Bestaand:

Streven is een verbetering energetische kwaliteit, uitgedrukt in Energielabel (1%-4% per jaar).

Bedrijven: Streven naar energie-efficiëntieverbetering en of verduurzaming van het productieproces en de producten.

Naast CO₂ zijn er ook andere broeikasgassen. De uitstoot aan andere broeikasgassen is zeer gering of nul, met uitzondering van methaangas. Dit gas is vooral afkomstig van koeien, schapen en rottende planten of mest. Daar waar mogelijkheden zich voordoen om de uitstoot van methaan te verminderen, worden activiteiten opgezet, met name op het gebied van voorlichting in samenwerking met SenterNovem. Reductie van overige broeikasgassen is een verplicht thema in SLOK.

Voor bedrijventerreinen wordt gestreefd naar energiebesparing en/of opwekking van duurzame energie (2%-4%).

Verkeer en Vervoer: Het streven is een besparing en/of verduurzaming brandstoffen (1%-4% per jaar).

Grootschalige duurzame

energieopties: De doelstelling is om 3%-10% van het energiegebruik in de gemeente duurzaam op te wekken met grootschalige en/of collectieve opties.

Organisatieversterkende

randvoorwaarden: Klimaat en duurzaamheid strekt zich over alle afdelingen van de gemeente uit. Dat vraagt om inbedding van de doelstellingen en uitvoeringsprogramma's in de gemeentelijke organisatie.

Team Bodem

Het uitvoeren van de van toepassing zijnde milieuregelgeving, het geven van informatie over het te voeren milieubeleid, door middel van advisering over een specifiek specialistisch werkterrein zoals bodem.

Taken en verantwoordelijkheden:

- het adviseren over ontwikkelingen voor het specifiek specialistische werkterrein;
- het toetsen van gemeentelijke beleidvoornemens op specifiek specialistische milieuaspecten;

- het deskundig (laten) opzetten, begeleiden en uitvoeren van specialistische onderzoeken op het gebied van bodem;
- het beoordelen van onderzoeksresultaten en het geven van adviezen op basis van de bevindingen;
- het deskundig (laten) opzetten en begeleiden van verbeteractiviteiten (saneringen);
- het verzorgen van inhoudelijke rapportages over uitgevoerde onderzoeken en verbeteractiviteiten;
- het voorzitten van overleggen (waaronder het grondstromenoverleg) voor iedere gemeente;
- het adviseren over te treffen milieuvorzieningen in het kader van vergunningverlening, handhaving en ruimtelijke ontwikkelingen;
- het (mede) opstellen van specialistische vergunningvoorschriften;
- leveren van bodeminformatie aan burgers, overheden, bedrijven en adviesbureaus.

Projecten Landsmeer

Begeleiding uitvoering bodemsanering op locatie Breekoeverproject, deel fase 2

In verband met de stagnerende huizenverkoop ten gevolge van de creditcrisis is het project niet te ontwikkelen zoals in eerste instantie de bedoeling was. Derhalve zal in 2010 gestart worden met slechts een deel van fase 2, het gaat hierbij om de eengezinswoningen. Voor het geplande onderkelderde appartementencomplex wordt een andere invulling gezocht. De saneringswerkzaamheden van deze fase zullen naar verwachting circa 1 maand in beslag nemen. Er zal middels een bouwvergadering frequent overleg met de betrokken partijen plaatsvinden, de milieudienst zal hierin worden betrokken.

Riolsleufsaneringen (ISV-project)

Ter plaatse van de Lisstraat en mogelijk andere straten in Landsmeer zal, in verband met de aanwezigheid van bodemverontreiniging, de vervanging van het riool uitgevoerd moeten worden onder milieukundige begeleiding. De milieudienst zal bij deze werkzaamheden worden betrokken.

Zorgcentrum de Keern (ISV-project)

In de ISV2 notitie is de bodemsanering ten behoeve van nieuwbouw van Zorgcentrum de Keern opgenomen. De nieuwbouw van zorgcentrum de Keern verkeert nog in een vroege planfase. Er zijn met de gemeente en provincie onder regie van de milieudienst afspraken gemaakt over de bestedingaanspraak van gereserveerde ISV middelen. Het komt erop neer dat begin 2010 gestart zal moeten worden met de voorbereidende werkzaamheden, zoals bijvoorbeeld het uitvoeren van een actualiserend bodemonderzoek.

Projecten Oostzaan

Doktersbuurt (ISV-project)

In afwachting van de goedkeuring van de nazorrapportage zullen voor 2010 de monitoringswerkzaamheden gericht worden doorgezet. Het aanwezige drainagesysteem vraagt om onderhoudswerkzaamheden, bestaande uit frequent doorspuiten en het bemonsteren van het drainagewater. Voor deze aspecten zal bij de provincie ISV-subsidie worden aangevraagd.

Centrumlocatie Hannie Schaftplein

Op een deel van het Hannie Schaftplein zal ten behoeve van de herinrichtingswerkzaamheden een bodemsanering moeten worden uitgevoerd. Met de supermarkt Dirk van den Broek is recentelijk overeenstemming bereikt voor de herinrichting van het gebied, de werkzaamheden zijn gepland voor februari en maart.

Sanering van locatie gemeentewerf (ISV-project)

Bij de verplaatsing van de gemeentewerf aan de Wakerstraat naar het nieuwe industrieterrein Skoon komt de locatie beschikbaar voor woningbouw. Op een deel van de locatie is bodemsanering noodzakelijk. De te maken saneringskosten kunnen deels gefinancierd worden met ISV middelen. De milieudienst zal de aanvraag van de ISV-subsidie en de voorbereidende werkzaamheden voor uitvoering bodemsanering coördineren.

Verplaatsing bedrijf Meyn

Bedrijf Meyn zal naar bedrijventerrein Bombraak verhuizen, de huidige locatie aan Noordeinde 68 komt hierbij beschikbaar voor woningbouw, de locatie aan Noordeinde 68 zal hierbij moeten worden gesaneerd. De bodemsanering zal conform gemaakte afspraken met Meyn in het voorjaar van 2010 starten.

Projecten Waterland

Galgeriet

Ter plaatse van het huidige industrieterrein zal woningbouw worden gerealiseerd. De milieudienst zal hierbij de gemeente adviseren voor het verwerven van de diverse percelen. Voordat het terrein bouwrijp gemaakt kan worden zal mogelijk nog een bodemsanering worden uitgevoerd. Er zal nagegaan moeten worden welke (bodem)onderzoeken in 2010 kunnen worden uitgevoerd.

Rioolprojecten

Komend jaar zullen een drietal rioolprojecten (o.a. aanleg drukriool Kloosterdijk, Reconstructie entreegebied Ipendam en Verbeteringsmaatregelen Marken) worden uitgevoerd. De milieudienst zal hiervoor het noodzakelijke bodemonderzoek en eventuele vervolgstappen verzorgen.

Projecten Wormerland

Woningbouwlocaties WSV 30

Onderdeel van de herinrichting van sportcomplex WSV 30, is woningbouw op de aangrenzende locatie van een voormalig tuincentrum. Ter plaatse van het tuincentrum is een bodemsanering nodig om de ontwikkeling mogelijk te maken. De milieudienst zal de gemeente informeren over de wijze van bodemsanering en het stellen van kwaliteitseisen van terug te leveren openbare gronden van de projectontwikkelaar aan de gemeente.

Poort van Wormer

Op de nieuwbouwlocatie van de Poort van Wormer is de eerste fase van de bodemsanering uitgevoerd. De vervolgfase van de sanering zal met name bestaan uit het aanbrengen van een

voldoende dikte leeflaag na de bouwactiviteiten. Afhankelijk van de bouwactiviteiten zal in 2010 de vervolgfase van de sanering plaatsvinden. De milieudienst zal de gemeente informeren over de vervolgwijze van de bodemsanering.

Inrichting baggerdepot de Belt aan de Poelweg

In overleg met de milieudienst dient voor de locatie nagegaan te worden onder welke voorwaarden de locatie opnieuw als baggerdepot ingericht kan worden. De onderhavige locatie is in het verleden gebruikt als gemeentelijke stortplaats.

Gemeenschappelijke projecten

Overgang van ISV2 naar ISV3

De concepten van de ISV3 (2010-2014) notities, waarvan de bodemnotitie een onderdeel is, zijn opgesteld en deze zullen begin 2010 definitief moeten worden gemaakt en ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd. Vervolgens kunnen deze notities voor instemming van Gedeputeerde Staten worden opgestuurd. In ISV2 aangevraagde of opgestarte projecten zullen in de nieuwe ISV3 periode moeten worden afgerond. Een aantal van deze projecten zullen ver in de ISV3 periode doorlopen.

Opstellen bodembeleidsplan (ISV-project)

In de ISV2-notitie is het opstellen van een bodembeleidsplan opgenomen. Het bodembeleidsplan betreft een bestuurlijk document en is noodzakelijk om aansluiting te houden met andere beleidsterreinen en het in 2008 van kracht geworden Besluit bodemkwaliteit. Het project wordt gezamenlijk opgepakt door Milieudienst IJmond en Milieudienst Waterland. Het project is in november 2010 opgestart en zal rond de zomer van 2010 worden afgerond.

Meetbare prognose 2010:

Activiteit	Landsm eer	Oostza an	Waterla nd	Wormerl and	To ta al
Advies op een bouwaanvraag	15	12	18	18	63
Advies voor een civiel werk	10	18	10	15	53
Advies overige (transactie/ calamiteit/milieuvergunning)	4	6	12	10	32
Afhandelen van makelaarsfaxen	30	30	80	55	195
Besprekingen van in uitvoering zijnde projecten inclusief grondstromenoverleg	20	20	20	24	84
Invullen projectaanvraagformulier	3	4	2	2	11

ISV					
Melding tanksanering	2	2	3	3	10
Melding grondverzet	3	5	5	5	18
Invoer rapporten in het bodeminformatiesysteem	25	25	40	40	130

Overige "specialistische" taken

Geluidsanering weg- en railverkeerslawaaï

In het verleden is onderzoek verricht naar de gevelbelasting van woningen als gevolg van weg- en railverkeerslawaaï. De woningen met de meeste geluidsbelasting ten opzichte van referentiejaar 1986 zijn opgenomen in een A en B lijst en geregistreerd bij Bureau Sanering Verkeerslawaaï.

Op grond van de lijst van Bureau Sanering Verkeerslawaaï zou voor diverse woningen in Oostzaan en Wormerland onderzocht moeten worden hoever de geluidsbelasting is toegenomen en indien nodig nagegaan moeten worden voor welke woningen tevens isolerende maatregelen nodig zijn. Voor een deel van deze woningen is een dermate hoge geluidsbelasting aanwezig dat isolerende maatregelen nodig zijn.

Aan het einde van de ISV2 periode is gestart met de eerste fase van het project bestaande uit het berekenen van de actuele geluidsbelasting van woningen aan de hand van o.a. verse verkeerstellingen. Daarnaast zullen i.v.m. de zeer beperkte middelen enkele woningen worden gesaneerd middels gevelisolatie. De doorlooptijd van de eerste fase is tot ver in 2010.

Schakelfunctionaris

De schakelfunctionaris is de contactpersoon voor de ambtelijke organisatie van de gemeenten. De schakelfunctionaris:

- zorgt voor afstemming van alle activiteiten van Milieudienst Waterland voor de betrokken gemeenten;
- signaleert lokale ontwikkelingen binnen de gemeente en zorgt dat deze bij Milieudienst Waterland tot actie leiden;
- bevordert, stimuleert en faciliteert de integratie van het milieuaspect op andere beleidsterreinen;
- adviseert de gemeenten over de relevante milieuaspecten bij ruimtelijke plannen / ontwikkelingen, bouwplannen en bestemmingsplannen.

In overleg met de gemeenten zit de schakelfunctionaris een bepaalde periode in de week bij de betreffende gemeente voor overleg, werk en communicatie/afstemming.

Voor de schakelfunctionaris is het moeilijk een prognose te geven. Voor 2009 is daarom alleen een prognose gegeven met betrekking tot de uitgebreidere RO-adviezen.

	Landsmeer	Oostzaan	Waterland	Wormerland	Totaal
RO - adviezen	20	15	28	19	80

--	--	--	--	--	--

Secretariaat

Het extern/intern bereikbaar en beschikbaar laten zijn van de binnen de dienst aanwezige informatie en intern beschikbaar stellen van secretariële en administratieve dienstverlening.

Taken en verantwoordelijkheden:

- het zorgdragen voor een inzichtelijke bewaring van wettelijke dossiers;
- het ontvangen, prioriteren, waar nodig documenteren en het archiveren van inkomende en uitgaande post, mail en faxen;
- het verzorgen van de (externe) correspondentie, rapporten/nota's en post;
- het verzorgen van inkomende telefoongesprekken;
- het verzorgen van interne mededelingen;
- het verzorgen van de ontvangst van bezoekers;
- het verwerken van data in aangewezen geautomatiseerde gegevensverzamelingen;
- het verzorgen van publicaties en bekendmakingen betreffende vergunningen, meldingen etc.;
- het inkopen van kantoorartikelen.

Voor het secretariaat zijn voor 2010 geen meetbare doelen vastgesteld.

Overige "specialistische" taken

Naast alle voornoemde taken en verantwoordelijkheden is er een aantal taken dat niet zelfstandig door Milieudienst Waterland uitgevoerd wordt. Deze taken worden verdeeld in ondersteunende taken die vanuit Milieudienst IJmond worden uitgevoerd (0,45 fte, telefonie, automatisering, P & O, financiën, directie, communicatie) en specialistische milieutaken die vanuit Milieudienst IJmond worden uitgevoerd (1 fte).

Deze specialistische taken bestaan uit de volgende onderwerpen:

- coördinatie NME (natuur- en milieueducatie);
- groene wetgeving (natuurbeschermingswet);
- luchtkwaliteit (gedeeltelijk);
- complexe akoestische onderwerpen;
- beoordelingen MER (milieueffectrapportage);
- externe veiligheid (gedeeltelijk).

Voor een overzicht van alle (milieu)taken wordt verwezen naar de in de bijlage gevoegde tabellen.

Overzicht jaarlijkse kosten

Gemeente:	Percentage:	Aantal uren:	Totaalbedrag excl. BTW:
Landsmeer	22%	3.004 uur	€ 207.126
Oostzaan	19%	2.594 uur	€ 178.856
Waterland	28,5%	3.892 uur	€ 268.353

Wormerland	30,5%	4.165 uur	€ 287.177
	100%	13.655 uur	€ 941.512