

BESLUIT MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING GEMEENTE LANDSMEER 2015

Burgemeester en wethouders van Landsmeer,

Gelet op de Verordening Wmo gemeente Landsmeer 2015

BESLUITEN:

vast te stellen het

Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Landsmeer 2015

Hoofdstuk 1 Algemeen

Uitgangspunten

In het kader van de Wmo 2015 kan de gemeente voor alle voorzieningen, zowel maatwerk- als algemene voorzieningen, een eigen bijdrage heffen. Het gaat daarbij zowel om voorzieningen in natura die in eigendom of in bruikleen worden verstrekt, als om voorzieningen in de vorm van een persoonsgebonden budget of een financiële tegemoetkoming. De maximale hoogte van de eigen bijdragen voor maatwerkvoorzieningen wordt jaarlijks vastgesteld aan de hand van de bedragen die het ministerie hiervoor vaststelt. Voor rolstoelen wordt geen eigen bijdrage geheven. Voor maatwerkvoorzieningen gaan we uit van de maximale eigen bijdragen, zoals vastgesteld in artikel 3.1 lid 1 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

Collectief vervoer en de voorzieningen "Schoon huis" en de Rijkssubsidieregeling Schoonmaakhulp Landsmeer (voormalig hulp bij het huishouden 1) zijn nu opgenomen als algemene voorzieningen waarvoor de gemeente op grond van artikel 12 lid 2 onder a en b van de verordening Wmo 2015 een korting toepast.

Voor maatwerkvoorzieningen ten behoeve van kinderen onder de 18 jaar wordt geen eigen bijdrage gevraagd.

De hoogte van de eigen bijdrage is nooit meer dan de kostprijs van de voorziening zoals die door de gemeente betaald zou zijn wanneer het een voorziening in natura betrof. De eigen bijdrage wordt nooit langer dan gedurende een periode van drie jaar in rekening gebracht.

Voor maatwerkvoorzieningen heeft een aanvrager de keuze tussen een voorziening in natura of een voorziening in de vorm van een persoonsgebonden budget (PGB). Voor algemene voorzieningen wordt geen PGB verstrekt.

De hoogte van het PGB wordt vastgesteld aan de hand van de kosten die de gemeente gemaakt zou hebben wanneer het een voorziening in natura betrof. De cliënt stelt daartoe een persoonlijk budgetplan op. Daarbij wordt ten hoogste het laagste tarief van de inkoop voor de betreffende voorziening gehanteerd. Dit geldt ook voor ondersteuning door een lid van het sociaal netwerk. Wanneer het een voorziening betreft waarbij de kosten voor onderhoud en reparatie door de gemeente betaald worden, wordt dit op declaratiebasis, tot een bedrag dat gelijk staat aan het onderhoudscontract dat de gemeente voor voorzieningen in natura heeft afgesloten, vergoed.

De eigen bijdrage wordt berekend en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Het CAK berekent op basis van het (gezamenlijke) verzamelinkomen de periode bijdrage. De eigen bijdrage kan maar één keer opgelegd worden. Dit betekent dat er ook bij meerdere maatwerkvoorzieningen nooit meer betaald wordt dan de door het CAK vastgestelde maximale periodebijdrage. Het is daarom zinvol om, ook wanneer een voorziening in zijn geheel door de aanvrager betaald wordt door middel van de eigen bijdrage, deze toch te laten innen door het CAK. Hiermee wordt voorkomen dat iemand de maximale eigen bijdrage overschrijdt. Overigens geldt deze 'stapeling' van eigen bijdragen ook voor voorzieningen die vanuit de Wlz verstrekt worden. Het CAK bewaakt op basis van het inkomen van cliënten dat zij niet meer betalen dan een bepaald maximum.

Bij de inkoop van dienstverlening (hulp bij het huishouden en begeleiding) zijn met de zorgaanbieders afspraken gemaakt over resultaatgerichte arrangementen met bijbehorende tarieven, waar maatwerkvoorzieningen een onderdeel van zijn. De arrangementen voor begeleiding (bijlage) zijn onderdeel van dit besluit. De tarieven voor hulp bij het huishouden zijn apart in dit besluit benoemd.

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

- | | |
|-------------------------------|---|
| a. verordening: | de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Landsmeer 2015; |
| b. persoonsgebonden budget: | een geldbedrag dat toereikend is om effectieve en kwalitatief goede diensten en middelen in te kopen om het afgesproken resultaat te bereiken en is een alternatief voor een voorziening in natura; |
| c. financiële tegemoetkoming: | een geldbedrag, al dan niet forfaitair of gemaximeerd, bedoeld om een voorziening mee te bekostigen voor het te bereiken resultaat; |
| d. eigen bijdrage: | een bijdrage die bij de verstrekking van een voorziening in natura, een persoonsgebonden budget of een financiële tegemoetkoming moet worden betaald; |
| e. eigen aandeel: | dat deel van de kosten van maatschappelijke ondersteuning dat voor rekening komt of blijft van de aanvrager en in mindering wordt gebracht op een financiële tegemoetkoming; |
| f. inkomen: | het inkomen zoals bedoeld in artikel 4.2 van het besluit maatschappelijke ondersteuning, gepubliceerd in het Staatsblad 2006, 450 |

Hoofdstuk 2 Regels over het persoonsgebonden budget en de financiële tegemoetkoming

Artikel 2. Regels omtrent uitbetaling en verantwoording

1. De hoogte van het persoonsgebonden budget voor maatwerkvoorzieningen wordt gebaseerd op een door de gemeente goedgekeurd persoonlijk budgetplan.
2. Voor de inzet van het sociale netwerk wordt een tarief gehanteerd conform artikel 11 lid 3 van de verordening. Bij dienstverlening is dat maximaal het laagste tarief van de voorziening in natura. Het tarief kan dus lager worden vastgesteld.
3. Het persoonsgebonden budget voor maatwerkvoorzieningen wordt uitbetaald via de Sociale Verzekeringsbank (SVB) na declaratie door de zorgverlener. Daartoe dient de SVB de beschikking te hebben over een zorgovereenkomst, die geaccordeerd is door de gemeente.
4. Bij een persoonsgebonden budget of een financiële tegemoetkoming voor een woningaanpassing ten behoeve van kinderen, die hoger is dan € 25.000,- wordt 75% bij wijze van voorschot uitbetaald aan de ouders binnen zes weken na het afgeven van de beschikking.

Betaling van het restantbedrag vindt plaats op vertoon van de definitieve nota en het ingevulde en ondertekende gereedmeldingsformulier¹.

5. Bij een persoonsgebonden budget of een financiële tegemoetkoming voor een woningaanpassing ten behoeve van volwassenen vindt uitbetaling plaats via de SVB.
6. De verantwoording aan het college over de besteding van de financiële tegemoetkoming vindt als volgt plaats:
 - a. Iedere ontvanger van een financiële tegemoetkoming voor woningsanering, aanpassing eigen auto en een sportvoorziening dient de factuur en het betalingsbewijs van de aangeschafte voorziening te bewaren en op verzoek te overleggen.
 - b. Iedere ontvanger van een financiële tegemoetkoming voor het gebruik van een eigen auto dient de betalingsbewijzen van de gemaakte kosten voor verzekering en wegenbelasting te bewaren en op verzoek te overleggen.
 - c. De verantwoording over de besteding van een financiële tegemoetkoming voor woonvoorzieningen, vervoerskosten, aanpassing eigen auto en een sportrolstoel vindt plaats door middel van het invullen en ondertekenen van een door de gemeente toegezonden verantwoordingsformulier, samen met verstrekking van de gevraagde bewijsstukken.
 - d. Controle op de verantwoording van financiële tegemoetkomingen vindt jaarlijks plaats door de gemeente.
7. Indien blijkt dat een deel van de financiële tegemoetkoming, waarvan de hoogte van het bedrag niet is gebaseerd op de kostprijs van de voorziening in natura, niet is besteed aan de geïndiceerde dienst of voorziening, wordt dit deel teruggevorderd, verrekend met andere betalingen of niet uitgekeerd.
8. Voor het persoonsgebonden budget voor dienstverlening geldt een vrij besteedbaar bedrag van € 100,- op jaarbasis. Dit vrij besteedbare bedrag hoeft niet verantwoord te worden en wordt betaald via de SVB.
9. Indien blijkt dat de financiële tegemoetkoming binnen zes maanden na uitbetaling niet is aangewend voor bekostiging van het middel of de dienst waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden wordt deze teruggevorderd.
10. Persoonsgebonden budgetten zijn op grond van artikel 2.3.6. lid 1 van de Wmo niet beschikbaar voor algemene voorzieningen.

Hoofdstuk 3 Eigen bijdrage en eigen aandeel

Artikel 3. Omvang van de eigen bijdrage en het eigen aandeel

1. De bedragen per vier weken (of per maand bij een pgb), de inkomensbedragen en percentages die gelden voor de berekening van de eigen bijdrage zijn gelijk aan die genoemd in artikel 3.1, eerste lid, van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

¹ Het gereedmeldingsformulier is ook van toepassing op woningaanpassingen onder de € 25.000,-. Dit artikel geldt in ieder geval in 2015. In dat jaar wordt door het ministerie bepaald hoe deze voorziening verder wordt vorm gegeven.

2. De eigen bijdrage voor de algemene voorziening collectief vervoer bedraagt vanaf 1 januari 2015:
 - a. voor een normale rit: € 0,90 voor de (opstap)zone en € 0,15 per reiskilometer;
 - b. voor een plusrit: € 1,80 per (opstap)zone en vervolgens € 0,30 per reiskilometer.
 - c. bij het toekennen van een AOV-pas, wordt eenmalig een bedrag van €25,- in rekening gebracht bij de aanvrager. Dit zijn de kosten die gemaakt worden om de pas aan te maken.
3. De eigen bijdrage of het eigen aandeel bedraagt nooit meer dan de kostprijs van de voorziening of dienst.
4. Géén eigen bijdrage of eigen aandeel wordt gevraagd voor:
 - a. voorzieningen ten behoeve van kinderen onder de achttien jaar.
 - b. rolstoelvoorzieningen

Artikel 4. Beperking duur van de eigen bijdrage en het eigen aandeel

1. Indien een voorziening bestaat uit een bouwkundige of woontechnische aanpassing wordt gedurende een periode van maximaal 3 jaar een eigen bijdrage in rekening gebracht. Bij de vaststelling van de hoogte van een financiële tegemoetkoming wordt gedurende die periode een met toepassing van het in artikel 3 vastgestelde eigen aandeel in mindering gebracht.
2. Indien een voorziening bestaat uit dienstverlening wordt een eigen bijdrage opgelegd voor de periode dat deze voorziening is geïndiceerd en wordt afgenomen.
3. Indien een voorziening bestaat uit een persoonsgebonden budget voor een vervoersvoorziening zoals genoemd in artikel 11 van dit besluit wordt gedurende een periode van maximaal 3x12 maanden (=3 jaar) een eigen bijdrage in rekening gebracht.

Hoofdstuk 4 Ondersteuning in de vorm van dienstverlening

Artikel 5. Omvang van de eigen bijdrage bij dienstverlening

1. Voor dienstverlening als voorziening in natura of een persoonsgebonden budget is een eigen bijdrage verschuldigd. De omvang van de eigen bijdrage hiervoor wordt vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 3 van dit besluit.
2. Enkelvoudige schoonmaakhulp (voormalige hulp bij het huishouden categorie HBH1) is in Landsmeer niet beschikbaar als maatwerkvoorziening, alleen nog in de vorm van twee algemene voorzieningen:

Algemene voorziening Schoon Huis Landsmeer

Deze voorziening is beschikbaar voor mensen met een inkomen kleiner dan gelijk aan 130% van het voor hen relevante bijstandsnorminkomen. De zorgaanbieder spreekt met de cliënten het aantal uren af, waarbij Landsmeer uitgaat van een gemiddelde van twee uur per week. Er wordt afgerekend per resultaat "een schoon huis". Uitgaande van gemiddeld twee uur per resultaat kost een resultaat $2 \times € 22,50 = € 45$. De cliënt betaalt hiervan € 5 per resultaat, de gemeente € 40 per resultaat.

Toelating tot deze algemene voorziening gebeurt door de zorgaanbieder. Die beoordeelt op basis van een lichte toets en een inkomensverklaring van de cliënt of iemand voor deze voorziening in aanmerking komt. Ook de inning van de eigen bijdrage gebeurt door de zorgaanbieder, die de rest van het tarief factureert bij de gemeente Landsmeer.

Voor het aantal cliënten en resultaten spreekt de gemeente Landsmeer voor 2015 voor 11 maanden van 1 februari tot en met 31 december 2015 een lump sum bedrag af voor het aantal cliënten maal een resultaat per week, gemiddeld twee uur per week. Het aantal cliënten is gebaseerd op het aantal cliënten ultimo 2014 per zorgaanbieder.

Aanvullende Rijkssubsidieregeling Schoonmaakhulp Landsmeer

Deze is beschikbaar voor mensen met een inkomen hoger dan het voor hen relevante bijstandsnorminkomen. Zij kunnen op basis van een uurtarief van € 11 schoonmaak inkopen. De gemeente betaalt € 11,50 per uur bij.

Ook hiervoor voert de zorgaanbieder een lichte toets uit, want niet iedereen kan er gebruik van maken. De voorziening is immers bedoeld voor ondersteuning van zelfredzaamheid en participatie.

3. Er zijn twee uitzonderingen op lid 2:
 - Bij een samenloop van begeleiding en enkelvoudige schoonmaakhulp. Dit valt onder een arrangement dienstverlening, waar schoonmaak een onderdeel van is.
 - Wanneer een algemene voorziening toch onvoldoende blijkt te zijn als gevolg van zware beperkingen of bijzondere omstandigheden. In dat geval wordt de maatwerkvoorziening HBH1+ verstrekt.
4. De periode waarover (maximaal) een eigen bijdrage voor dienstverlening is verschuldigd wordt vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 van dit besluit.
5. Indicaties voor dienstverlening worden voor maximaal vijf jaar afgegeven.

Artikel 6. Vaststelling bedrag persoonsgebonden budget maatwerkvoorzieningen hulp bij het huishouden.

De vaststelling van een persoonsgebonden budget voor maatwerkvoorzieningen hulp bij het huishouden vindt als volgt plaats. Er wordt een bedrag beschikbaar gesteld dat per categorie, per tijdseenheid van een uur bedraagt:

Categorieën	Tarief per uur
HBH1+	€ 21,--
Hbh 2	€ 23,75
Hbh 3	€ 26,00

Deze tarieven zijn gerelateerd aan de tarieven zoals die door de gemeente met de zorgaanbieders overeengekomen zijn.

Hoofdstuk 5. Woonvoorzieningen

Artikel 7. Omvang en duur van eigen bijdrage bij woonvoorzieningen

1. Voor woonvoorzieningen in natura, als financiële tegemoetkoming of als persoonsgebonden budget is een eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd. De omvang van de eigen bijdrage of het eigen aandeel bij woonvoorzieningen wordt vastgesteld overeenkomstig artikel 3 van dit besluit.
3. De periode waarover (maximaal) een eigen bijdrage of eigen aandeel bij woonvoorzieningen is verschuldigd wordt vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 van dit besluit.
4. Voor woonvoorzieningen zoals bedoeld in artikel 8 lid 6 is geen eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd.

Artikel 8. Hoogte persoonsgebonden budget en financiële tegemoetkoming in de kosten van woonvoorzieningen.

1. Het persoonsgebonden budget of de financiële tegemoetkoming voor woonvoorzieningen wordt vastgesteld als tegenwaarde van het bedrag zoals vermeld in de door het college geaccepteerde offerte.
2. De financiële tegemoetkoming in verhuiskosten zoals genoemd in artikel 10 lid 4 van de Verordening wordt slechts éénmaal in een periode van 5 jaar verstrekt en bedraagt:
 - a. € 2.588,00 voor alleenstaanden of gehuwden zonder kinderen;
 - b. € 3.870,00 voor alleenstaanden of gehuwden met kind of kinderen onder de 18 jaar die gedwongen zijn mee te verhuizen;
 - c. de bedragen zoals genoemd in sub. a en b worden verhoogd met € 100,00 indien het primaat van verhuizen door de gemeente is opgelegd en ten behoeve daarvan een urgentieverklaring voor toewijzing van een huurwoning moet worden aangevraagd;
 - d. € 3.883,00 voor personen die op verzoek van de gemeente een aangepaste woning vrijmaken.
3. De hoogte van de financiële tegemoetkoming voor aanpassingen aan de woning in verband met CARA-klachten of allergie bedraagt, wanneer het gaat om het vervangen van zachte door harde vloerbedekking, maximaal € 53,58 per vierkante meter. Hierbij gelden de volgende afschrijvingstermijnen:
 - is een artikel nieuwer dan 2 jaar: 100% vergoeding
 - is een artikel 2-4 jaar oud: 75% vergoeding
 - is een artikel 4-6 jaar oud: 50% vergoeding
 - is een artikel 6-8 jaar oud; 25% van de werkelijk gemaakte kosten
 - is een artikel 8 jaar of ouder: geen vergoeding.
4. De financiële tegemoetkoming voor dubbele woonlasten wordt gebaseerd op de werkelijke kosten van de tijdelijke voorziening.
5. De financiële tegemoetkoming voor huurderiving wordt gebaseerd op het netto huurbedrag.

6. De noodzakelijke kosten voor onderhoud, keuring en reparatie van de door de gemeente verstrekte voorzieningen zoals, trapliften, plafondliften, elektrische deuropeners, spoel-föhninstallaties en elektrische verstellingen van keukens of wastafels worden op declaratiebasis vergoed tot maximaal de hoogte van het bedrag dat hiervoor voor een voorzieningen in natura betaald zou worden door middel van een onderhoudscontract dat de gemeente afsluit met de leverancier.
7. Woonvoorzieningen zoals centrale verwarming, aanschaf of verandering van een kookbron, afzuigkap, aanleg van een douche, verwijderen van een lavet en deze vervangen door wastafel en douche, schuur c.q. berging, verhoogde toiletputten, toiletstoelen, douchestoelen, eenvoudige handgrepen van diverse lengte (niet de opklapbare beugels), één-hendel mengkranen en thermostaatkranen, tweede trapleuning, antislipbehandeling badkamervloer en ophogen van bestrating als gevolg van verzakking worden gezien als algemeen gebruikelijk en komen daarom niet voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 9. Roerende woonvoorzieningen.

1. Onder roerende woonvoorzieningen wordt verstaan: mobiele tilliften, losse douchestoelen, douchebrancards, toiletstoelen, badliften, badplanken en transferhulpmiddelen.
2. Roerende woonvoorzieningen worden uitsluitend in natura verstrekt.

Hoofdstuk 6. Vervoersvoorzieningen

Artikel 10. Omvang en duur van eigen bijdrage en eigen aandeel bij vervoersvoorzieningen als maatwerkvoorzieningen

1. Voor vervoersvoorzieningen als maatwerkvoorziening in natura, als persoonsgebonden budget of als financiële tegemoetkoming is een eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd. De omvang van de eigen bijdrage of het eigen aandeel bij deze voorzieningen wordt vastgesteld overeenkomstig artikel 3 van dit besluit.
2. Voor vervoersvoorzieningen zoals genoemd in artikel 12 en 13 van dit besluit, is géén eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd.
3. Voor het op declaratiebasis te verstrekken maximale bedrag per jaar voor onderhoud en reparatie is geen eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd.
4. De periode waarover (maximaal) een eigen bijdrage bij vervoersvoorzieningen is verschuldigd wordt vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 van dit besluit.

Artikel 11. Persoonsgebonden budget voor maatwerk vervoersvoorzieningen

1. Het persoonsgebonden budget voor vervoersvoorzieningen (in de vorm van maatwerkvoorzieningen) wordt vastgesteld op basis van de tegenwaarde van de goedkoopst adequate voorziening in natura bij de door de gemeente gecontracteerde leverancier en wordt verhoogd met een op declaratiebasis te verstrekken maximaal bedrag per jaar voor onderhoud en reparatie, gebaseerd op het bedrag voor onderhoud en reparatie dat de gemeente betaalt voor een dergelijke voorziening die in natura wordt verstrekt.

2. Een voorziening(en) zoals genoemd onder 1. wordt slechts éénmaal in de 5 jaar verstrekt, waarmee belanghebbende wordt geacht te zijn gecompenseerd in het opheffen van zijn/haar belemmeringen.
3. De termijn, zoals genoemd onder lid 2 is niet van toepassing op vervoersvoorzieningen voor kinderen tot 18 jaar.

Artikel 12. Rijvaardigheidslessen scootmobiel

1. Indien het naar het oordeel van het college noodzakelijk is, kunnen de kosten van lessen rijvaardigheidstraining voor een scootmobiel worden vergoed.
2. Deze vervoersvoorziening wordt uitsluitend in natura verstrekt.
3. Voor deze vervoersvoorziening is geen eigen bijdrage verschuldigd.

Artikel 13. Hoogte financiële tegemoetkoming voor vervoerskosten

Het bedrag dat per jaar verstrekt wordt voor gebruik van een (eigen) auto bedraagt maximaal € 1.358,57.

Artikel 14. Hoogte persoonsgebonden budget en financiële tegemoetkoming in de kosten van aanpassing van de eigen auto

1. De hoogte van het Persoonsgebonden budget voor de aanpassing van de eigen auto wordt vastgesteld op basis van de goedgekeurde offerte en bedraagt maximaal de kostprijs van de noodzakelijke voorzieningen.
2. De financiële tegemoetkoming voor de aanpassing van de eigen auto bedraagt maximaal € 2.156,65 indien de gehandicapte geïndiceerd is voor het collectief systeem van aanvullend vervoer maar door persoonskenmerken niet in aanmerking komt voor de collectieve voorziening. Deze autoaanpassing kan alleen verstrekt worden in plaats van het collectief vervoer als deze voor een periode van minimaal vijf jaar meer adequaat geacht wordt dan het collectief vervoer.
3. Indien op grond van lid 2 een autoaanpassing wordt toegekend kan in aanvulling daarop geen financiële tegemoetkoming in de kosten van het gebruik eigen auto worden verstrekt.
4. Het bedrag genoemd in lid. 2 is een gemaximeerde vergoeding en wordt niet vaker dan eens per vijf jaar verstrekt. Het geldt tevens als bijdrage voor het onderhoud en reparatie van de autoaanpassing.

Hoofdstuk 7. Rolstoelvoorzieningen

Artikel 15. Omvang en duur van eigen bijdrage en eigen aandeel bij rolstoelvoorzieningen

Voor rolstoelvoorzieningen is géén eigen bijdrage of eigen aandeel verschuldigd.

Artikel 16. Persoonsgebonden budget voor rolstoelen

1. Het persoonsgebonden budget voor een rolstoel wordt vastgesteld als tegenwaarde van de goedkoopst adequate voorziening in natura bij de gemeente gecontracteerde leverancier en wordt op declaratiebasis verhoogd met een gemaximeerd bedrag per jaar voor onderhoud en reparatie dat de gemeente normaliter betaalt voor een dergelijke voorziening die in natura wordt verstrekt.
2. Voor elektrische rolstoelen die voor 1 januari 2012 door middel van een persoonsgebonden budget zijn aangeschaft, blijft de bij beschikking toegekende maximale jaarlijkse bijdrage in onderhoud en reparatie van kracht. Dit tot het moment dat een nieuw persoonsgebonden budget voor een elektrische rolstoel wordt verstrekt.

Artikel 17. Rijvaardigheidstraining voor een rolstoel

1. Indien het naar het oordeel van het college noodzakelijk is, kunnen de kosten van lessen rolstoel- of rijvaardigheidstraining worden vergoed.
2. Deze rolstoelvoorziening wordt uitsluitend in natura verstrekt.
3. Voor deze voorziening is geen eigen bijdrage verschuldigd.

Hoofdstuk 8. Sportvoorzieningen

Artikel 18. De financiële tegemoetkoming voor sportvoorzieningen

De financiële tegemoetkoming voor een sportvoorziening, zoals bijvoorbeeld een sportrolstoel of een aangepaste fiets, bedoeld voor de beoefening van sport, bedraagt € 2.698,00, welk bedrag bedoeld is als tegemoetkoming in aanschaf en onderhoud van een sportvoorziening voor een periode van drie jaar.

Hoofdstuk 9. Jaarlijkse bijdrage mantelzorgers

Artikel 19. Jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers

1. De jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers gebeurt in de vorm van een jaarlijks te bepalen evenement en/of attentie in natura voor de mantelzorgers die in Landsmeer voor een naaste zorgen.
2. Voor deze jaarlijkse blijk van waardering stelt de gemeente Landsmeer geen geldbedrag ter beschikking.

Hoofdstuk 10. Overige bepalingen

Artikel 19. No show tarief medische advisering

De kosten die door de adviesinstantie in rekening worden gebracht voor het, zonder bericht, wegblijven van een cliënt op een afspraak voor een indicatiestelling, worden bij de betreffende cliënt in rekening gebracht. Indien cliënt een gegronde reden heeft voor het niet nakomen van de afspraak, kan alsnog worden besloten het no show tarief niet in rekening te brengen.

Artikel 20. Bepalen restwaarde voorziening

De volgende staffel wordt gehanteerd voor het bepalen van de restwaarde van voorzieningen.

Restwaarde als percentage van aanschaf:

eerste jaar:	75%
tweede jaar:	55%
derde jaar:	40%
vierde jaar:	30%
vijfde jaar:	20%
zesde jaar:	10%

Artikel 21 Betrekken van ingezetenen bij beleid

Op grond van artikel 20, lid 2, 3 en 4 van de verordening stelt het college een nadere regeling op. Dit gaat om twee regelingen:

- Een inspraakregeling voor het sociaal domein
- De voorwaarden waaronder een burgerinitiatief ter verbetering van maatschappelijke ondersteuning kan worden ingediend.

Hoofdstuk 11. Slotbepalingen

Artikel 21. Indexering

1. De in dit besluit geldende bedragen kunnen jaarlijks door burgemeester en wethouders aangepast worden conform de ontwikkelingen van de consumenten prijsindex van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
2. In afwijking van het vorige lid wordt het tarief van de collectieve ritten aangepast aan de prijsontwikkeling overeenkomstig de NEA Kostenindex.
3. Wanneer het persoonsgebonden budget of de financiële tegemoetkoming in de vorm van een 3-maandelijks bedrag wordt verstrekt, dan wordt de hoogte van dit bedrag per de eerstvolgende betaling aangepast aan de indexering van de bedragen in dit besluit en zal nabetaling plaatsvinden over de reeds verstreken periode waarop de indexering betrekking heeft.
4. Wanneer uitbetaling van een persoonsgebonden budget of een financiële tegemoetkoming plaatsvindt in een éénmalig bedrag dan vindt er geen nabetaling of terugvordering plaats indien binnen de periode waarop het bedrag betrekking heeft een wijziging over dat bedrag plaatsvindt.

5. Wanneer indexering van de eigen bijdrage of het eigen aandeel tussentijds plaatsvindt dan heeft dat geen gevolgen voor de inningen, die reeds hebben plaatsgevonden in de verstreken periode van het jaar, waarop het besluit van toepassing is.

Artikel 22. Citeertitel en inwerkingtreding

1. Dit besluit wordt aangehaald als 'Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Landsmeer 2015';
2. Dit besluit is in werking getreden op 1 januari 2015;
3. Dit besluit is een technische aanpassing op het op 16 december 2014 vastgestelde Besluit Maatschappelijke Ondersteuning gemeente Landsmeer 2015.

Landsmeer, 31 maart 2015,

Burgemeester en wethouders van Landsmeer,

de secretaris,
P. Menting

de burgemeester,
A.C. Nienhuis