

Buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa) / ambtenaar handhaving

Werken bij de gemeente

Werken bij de gemeente Landsmeer is werken in een kleine gemeente met grote ambities: korte lijnen, informele werkrelaties en grote onderlinge verbondenheid. Wat dat voor jou betekent? Een gezellig team, bekend met collega's uit alle lagen van de organisatie en leuke contacten met de inwoners van de drie dorpen.

Van onze medewerkers vragen wij dat zij actief meedenken en werken aan zowel de eigen ontwikkeling als die van de organisatie. Hiertoe biedt de gemeente Landsmeer alle kansen om jezelf te blijven ontwikkelen, nieuwe werkwijzen te ontdekken en te implementeren.

Resultaatgerichtheid, verantwoordelijkheid, pro activiteit, verbinden en communicatie zijn hierbij onze sleutelwoorden.

Kom werken voor
Landsmeer!

Wij zoeken

Een buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA) / ambtenaar handhaving voor het team Publiekscontacten, Vergunningen en Handhaving.

Jij weet wat leeft in de gemeente, want jij bent onze ogen en oren van de gemeente. Écht een aanspreekpunt voor bewoners, ondernemers en onze partners, zoals de politie, afvalinzamelaars, milieudienst, scholen, marktcommissie en de straatcoaches.

Je informeert, voorkomt en spreekt aan op ergernissen in de openbare ruimte. Knelpunten in de openbare ruimte signaleer je en probeer je op te lossen door interne en externe partners daar bij te betrekken.

Wij bieden

- een afwisselende en zelfstandige baan voor 36 uur per week;
- een tijdelijke aanstelling voor maximaal drie jaar. Detachering behoort tot de mogelijkheden;
- een salaris dat, afhankelijk van opleiding, leeftijd en ervaring tussen de € 2.040,- en € 2.986,- bruto per maand bedraagt bij een 36-urige werkweek (functieschaal 7);
- een vrij besteedbaar Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,05%. Je krijgt hierdoor meer keuzevrijheid en zeggenschap over je geld;
- goede ontwikkelingsmogelijkheden en deelname aan de Landsmeer academie.

Geïnteresseerd?

Ben je enthousiast geworden over deze functie? We zien je sollicitatiebrief en CV graag tegemoet.

Solliciteren kan via www.regioflexwerk.nl

Heb je vragen over de functie?

Neem dan contact op met Thomas Bosch, teammanager, te bereiken op 020-4877196 of via t.bosch@landsmeer.nl. Heb je vragen over het sollicitatieproces? Bel dan met Eline Veenings (P&O Adviseur) op 06-50037686.

Jij bent

- iemand met mbo/mbo + niveau en in bezit van getuigschrift boa domein I.
- Communicatief vaardig, proactief en oplossingsgericht. Jij gaat graag het gesprek aan met de inwoners en ondernemers.
- Zelfverzekerd.
- Goed in staat om samen te werken met je BOA collega.
- Flexibel in werktijden, het komt voor dat je in het weekend en op feestdagen beschikbaar moet zijn.


Gemeente Landsmeer