



# RAADSADVISEUR / plv. (COMMISSIE)GRIFFIER

## HÉ RAADSADVISEUR (plv. GRIFFIER), WIJ ZOEKEN JOU!

**Maak jij het verschil bij het correct en efficiënt verlopen van bestuurlijke besluitvorming? Heb jij inzicht in politiek-bestuurlijke verhoudingen en besluitvormingsprocessen? En weet je daarbij als vanzelf het overzicht te bewaren? JA, JA en JA? Dan leren wij jou heel graag kennen!**

**Gemeente Landsmeer** is een prachtig gelegen groene gemeente tussen stad, natuurgebied en water. De gemeente bestaat uit drie kernen: Landsmeer, Den IJp en Purmerland. Het is een kleine professionele gemeente met grote ambities. De organisatie kent een platte structuur en korte lijnen waar we op informele en loyale wijze met elkaar samenwerken. Werken bij Gemeente Landsmeer betekent veel vrijheid, ondernemen en jezelf ontwikkelen. Dus deel je zelf je tijd in en werk je waar het op die dag het handigst is.

**Als RAADSADVISEUR / plv. (COMMISSIE)GRIFFIER** bij gemeente Landsmeer werk je, met een grote mate van zelfstandigheid, onder de verantwoordelijkheid van de griffier. Je draagt zorg voor het correct en efficiënt verloop van het proces van bestuurlijke besluitvorming door het leveren van administratief/bestuurlijke en secretariael/administratieve ondersteuning aan griffier, gemeenteraad, raadscommissies en presidium bij voorbereiding, verloop en afwikkeling van raads- en commissievergaderingen, raadswerkgroepen en raadsinformatiebijeenkomsten. Daarnaast adviseer je de raad en raadscommissies, raadsinformatiebijeenkomsten, raadswerkgroepen en interne organisatie en verricht je ondersteunende en administratief-organisatorische werkzaamheden. Tevens verzorg je de informatieverstrekking aan de raad en ben je de vaste vervanger van de griffier. Geen dag is hetzelfde! In ruil voor al jouw kwaliteiten bieden wij jou marktconforme voorwaarden. Wij gaan daarover graag met je in gesprek.

### CHECKLIST OVER JOU:

- HBO+ WERK- EN DENKNIVEAU;
- KENNIS VAN EN/OF ERVARING IN HET OPENBAAR BESTUUR IS EEN PRÉ;
- BEREIDHEID OM MET ENIGE REGELMAAT IN DE AVONDUREN TE WERKEN;
- RESULTAATGERICHT MÉT GEDULD;
- PROACTIEF, JE NEEMT INITIATIEF EN JE DURFT TE VRAGEN;
- GOEDE DIGITALE VAARDIGHEDEN;
- GOEDE IDEEËN EN SCHERPE INZICHTEN;
- EEN BAK AAN ENERGIE EN GEZELLIGHEID!

### CHECKLIST OVER ONS:

- EEN GEWELDIG LEUKE BAAN VOOR 36 UUR PER WEEK (FULLTIME);
- THUISWERKMOGELIJKHEDEN (HYBRIDE)
- VEEL RUIJTE VOOR EIGEN IDEEËN, INPUT EN INITIATIEF;
- ALTIJD UITDAGENDE WERKZAAMHEDEN;
- ALLE KANS OM TE LEREN, TE GROEIEN EN TE ONTWIKKELEN (O.A. MIDDELS LANDSMEER ACADEMIE);

## JE KAN NIET WACHTEN OM AAN DE SLAG TE GAAN?

Klik dan [HIER](#) voor het sollicitatieformulier en stuur daar je cv en je 'waarom'. Wil je meer weten over deze functie? Bel daarvoor met Pauline Lodewegens (Griffier) op 06-11315149.